

2007



# SISÄLTÖ

2

**Pääjohtajan katsaus**

4

**Toimintakatsaus**

15

**Tuloksellisuuden kuvaus**

24

**Tilinpäätöslaskelmat ja  
niiden liitteenä annettavat tiedot**

32

**Sisäisen valvonnan arviointi-  
ja vahvistuslausuma**

33

**Tilinpäätöksen allekirjoitus**

35

**Liitteet**

Organisaatio ja tehtäväjako  
Loppusuoritteet vuonna 2007



# TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

**1.1.2007–31.12.2007**

183. toimintavuosi

## Pääjohtajan katsaus

“Valtiontalouden tarkastusvirasto on tällä hetkellä vahvempi, asiantuntevampi ja yhteistyökykyisempi kansallinen ja kansainvälinen toimija kuin koskaan ennen.” Minulla oli kunnia vastaanottaa tällainen tunnustus eduskunnan tarkastusvaliokunnan puheenjohtajalta eurooppalaisten kollegojeni edessä joulukuussa 2007.

Tarkastusviraston vuosi 2007 kiteytyy hyvin tähän lauseeseen. Vuonna 2007 tarkastusviraston johto ja henkilöstö ovat jälleen tehneet tinkimättömästi työtä valtiontalouden hoidon laillisuuden ja tarkoituksenmukaisuuden eteen päämääränä mahdollisimman tuloksellinen ja korkealaatuinen valtiontalouden hoito. Paljon työtä on tehty myös ulkoisen tarkastuksen yhteiskuntasuhteiden ja kansainvälisen yhteistyön eteen.

Eduskunnan tarkastusvaliokunnan perustaminen oli merkittävä ja myönteinen muutos. Tarkastusvaliokunnasta on nopeasti muodostunut tarkastusviraston luonteva keskustelukumppani eduskunnassa. Tarkastusviraston työ linkittyy aikaisempaa selkeämmin eduskunnan finanssivaltaan ja siihen kuuluvaan valvontavaltaan. Samalla tarkastusviraston työn painoarvo yhteiskunnallisessa keskustelussa ja päätöksenteossa on vahvistunut.

Vuoden 2007 suuria yksittäisiä ponnistuksia oli Euroopan unionin tarkastusvirastojen ja tilintarkastustuomioistuinten pääjohtajien ja presidenttien kokous Helsingissä 3.-4.12.2007. Pääjohtajakokous oli kokonaisuutena menestys ja samalla suomalaisen asiantuntemuksen, yhteistyön ja organisointikyvyn sekä hallinto-osaamisen käyntikortti. Myös tarkastusviraston yhdessä ruotsalaisen kollegaviraston kanssa käynnistämä finanssipolitiikan valmistelua ja tuloksellisuutta koskeva tarkastushanke sai kokoukselta lisäpainoarvoa.

Tarkastusvirasto antoi vuonna 2007 101 tilintarkastuskertomusta ja valtion tilinpäätöstä koskevan tarkastuskertomuksen. Kertomusvuonna aloitettiin varainhoitovuoteen 2007 kohdistuvat 84 tiliviraston, 34 muun viraston, kahden talousarvion ulkopuolisen valtion rahaston sekä valtion tilinpäätöksen tarkastus. Tilintarkastukset valmistuivat tavoiteaikataulussa. Tarkastusvirasto saattoi päätökseen 25 toiminnantarkastusta. Toiminnantarkastukselle asetettuja määrällisiä tavoitteita ei saavutettu. Toiminnantarkastuksen aihevalinnat olivat eduskunnan tarkastusvaliokunnan arvion mukaan onnistuneet. Kokonaisuutena tarkastusviraston suorittaman tarkastustoiminnan vaikuttavuus on erittäin hyvä. Tarkastustyöhön kohdennettu työaika kasvoi vuonna 2007 merkittävästi. Tilintarkastuksessa 75 prosenttia ja toiminnantarkastuksessa 72 prosenttia tehollisesta työajasta kohdentui tarkastusviraston ulkoisiin suoritteisiin. Yksittäisen suoritepäivän hinta on laskenut 2,4 prosenttia edelliseen vuoteen verrattuna.

Tarkastusvirasto esiintyy julkisuudessa valtiontalouden tarkastuksen ja hyvän taloudenhoidon asiantuntijana. Mediaselvityksen mukaan median suhtautuminen tarkastusvirastoon oli vuonna 2007 pääosin myönteistä. Tarkastusvirasto haluaa jatkossakin täyttää tehtävänsä tavalla, joka ylläpitää ja rakentaa luottamusta tulokselliseen ja korkealaatuiseen valtiontalouden hoitoon. Luottamus on kansakunnan tärkeimpiä voimavaroja.

Tarkastusviraston tärkein onnistumisen edellytys on osaava ja motivoitunut henkilöstö. Tarkastusvirasto on vuonna 2007 käynnistänyt lukuisia toimia henkilöstön osaamisen ja työskentelyedellytyksien kehittämiseksi. Henkilöstön työhyvinvointi on tarkastusviraston johdon erityisen huomion kohteena.

Tarkastusviraston tuloksellisuutta vuonna 2007 voidaan pitää oikein hyvänä. Esitän tästä lämpimät kiitokseni koko henkilöstölle.

*Tuomas Pöysti*



# 1 Toimintakatsaus

## 1.1 Asema ja tehtävät

Suomen perustuslain 90 §:n mukaan valtion taloudenhoidon ja valtion talousarvion noudattamisen tarkastamista varten eduskunnan yhteydessä on riippumaton valtioneuvoston tarkastusvirasto.

Valtioneuvoston tarkastusvirastosta annetun lain (14.7.2000/676) 1 §:n mukaan tarkastusviraston tehtävänä on tarkastaa valtion taloudenhoidon laillisuutta ja tarkoituksenmukaisuutta sekä valtion talousarvion noudattamista.

Tarkastusviraston tarkastusoikeus ja toiminta-alue kattaa

- valtioneuvoston ja ministeriöt,
- Tasavallan Presidentin kanslian,
- valtion virastot ja laitokset,
- valtionavut,
- valtion talousarvion ulkopuoliset rahastot,
- valtion liikelaitokset ja valtion määräysvallassa olevat yhtiöt,
- valtion maksuliikettä hoitavat luottolaitokset sekä
- Suomen ja Euroopan unionin väliset varainsiirrot.

Lisäksi tarkastusvirasto suorittaa eräitä kansainvälisten järjestöjen tilintarkastustehtäviä ja toimialaansa kuuluvia asiantuntija- ja neuvontatehtäviä sekä osallistuu tarkastusalan kansalliseen ja kansainväliseen yhteistyöhön.

Valtion talousarvion ulkopuolisten rahastojen, valtion liikelaitoksien ja valtion määräysvallassa olevien yhtiöiden sekä valtion maksuliikettä hoitavien luottolaitosten tilintarkastus suoritetaan lainsäädännössä säädettyjen tarkastustahojen toimesta.

## 1.2 Toiminnan päämäärä

Tarkastusviraston perimmäisenä päämääränä on edistää tuloksellista ja korkealaatuista valtion taloudenhoitoa.

Valtioneuvoston tarkastusvirasto tukee valtion taloudenhoidon ulkoisena tarkastajana eduskuntaa sille perustuslain mukaan kuuluvan lainsäädäntö- ja budjettivallan sekä valtioneuvoston ja parlamentaarisen valvontavallan käytössä.

Tarkastusviraston tarkoituksena on tuottaa eduskunnalle, valtioneuvostolle ja sen alaiselle hallinnolle objektiivista, oikea-aikaista, valtioneuvoston päätöksenteossa ja valvonnassa hyödyllistä ja luotettavaa valvonta- ja tarkastustietoa valtion taloudenhoidosta, talousarvion noudattamisesta sekä valtion taloudenhoidon ja toiminnan tarkoituksenmukaisuudesta.

Tarkastustoiminnalla ja siihen liittyvällä asiantuntijatoiminnalla tarkastusvirasto

- varmistaa, että valtion talousarviota ja taloudenhoitoa koskevia säännöksiä ja määräyksiä noudatetaan,
- varmistaa, että valtioneuvoston ja valtion toiminnan yhteiskunnallisen vaikuttavuuden kehityksestä ja toiminnallisesta tuloksellisuudesta raportoidaan oikeat ja riittävät tiedot,
- edistää osaltaan valtion taloudenhoidon ja valtion toiminnan yhteiskunnallista vaikuttavuutta sekä valtion taloudenhoidon ja valtioneuvoston toiminnallista tuloksellisuutta sekä
- tukee hyvää hallintoa ja taloudenhoitoa koskevien yleisten periaatteiden toteuttamista.

Tarkastusvirasto toteuttaa tarkastustehdäväänsä suorittamalla tilintarkastusta ja toiminnantarkastusta. Tilintarkastus ja toiminnantarkastus nivelletään toisiinsa ja ne toimivat yhteistyössä siten, että valtion taloudenhoito tulee kokonaisuutena tarkastettua hyvän tarkastustavan mukaisesti.

Tilintarkastuksessa tarkastetaan vuotuisesti hyvän tilintarkastustavan mukaisesti valtion tilinpäätös, ministeriöt ja muut valtion talousarviotalouden piiriin kuuluvat tilivirastot sekä eräät muut virastot. Tilintarkastuksen kohteena ovat myös ne talousarvion ulkopuoliset rahastot, joiden osalta tilintarkastus on säädetty tarkastusviraston tehtäväksi.

Toiminnantarkastuksessa tarkastetaan valtion harjoittaman yhteiskuntapolitiikan tavoitteiden toteutumista ja sen taloudellisuutta sekä hallinnon toimintoja ja ohjaus- ja toimintajärjestelmiä tuloksellisuuden ja kehittämistarpeen näkökulmasta.

### 1.3 Visio ja arvot

Tarkastusviraston visiona on olla kansainvälisesti ja kansallisesti arvostettu valtion taloudenhoiton tarkastuksen huippuosaaja. Tarkastusvirastoa arvostetaan valtion taloudenhoiton ja valtion hallinnon syvällisenä asiantuntijana.

Tämä edellyttää, että virastolla on:

- laadullisesti ja määrällisesti riittävästi sille kuuluvan tarkastus- ja asiantuntijatehtävän edellyttämää ammattitaitoa ja osaamista,
- viraston tehtävistä johdetut selkeät tarkastusten kohdentamiskriteerit,
- tehokkaat työn suunnittelu-, toteutus- ja seurantaprosessit sekä
- selkeä ja oikea-aikainen raportointi.

Viraston strategiassa vuosille 2007–2012 vision sisältöä on konkretisoitu eri sidosryhmien näkökulmasta. Eduskunnan kannalta vision mukainen toiminta merkitsee sitä, että

tarkastusviraston toiminta tukee eduskunnan budjetti-, lainsäädäntö- ja valvontavaltaa. Tavoitteena on, että eduskunta kokee, että tarkastusvirasto tuottaa objektiivista, luotettavaa, ajantasaista ja hyödyllistä tarkastustietoa talousarvion toimeenpanosta, lainsäädännössä hallitukselle ja hallinnolle asetettujen tehtävien hoidosta, tavoitteiden toteutumisesta sekä toimenpiteiden taloudellisuudesta, eduskunnan hallitukselta saamien suunnittelu-, seuranta- ja valvontatietojen oikeellisuudesta ja riittävydestä sekä valtion tilinpäätöksessä ja valtion tilinpäätöskertomuksessa esitettyjen tietojen oikeellisuudesta ja riittävydestä.

Valtioneuvoston kannalta vision mukainen toiminta merkitsee, että tarkastusviraston toiminta tukee valtioneuvoston valtiontaloudellista valmistelua ja päätöksentekoa sekä hallinnon ohjausta. Vision mukainen toiminta merkitsee myös sitä, että valtioneuvosto kokee tarkastusviraston tuottavan ulkoisena tarkastajana ja asiantuntijana objektiivista, luotettavaa, ajantasaista sekä valtiontaloudellisessa ja muussa päätöksenteossa ja hallinnon ohjauksessa hyödyllistä tarkastustietoa valtion taloudenhoiton ja valtion toimintojen tuloksellisuudesta ja tarkoituksenmukaisuudesta, talousarvion, säädösten ja ohjauspäätösten noudattamisesta valtion taloudenhoitossa sekä ministeriöiden sekä virastojen ja laitosten taloudestaan ja toimintansa tuloksellisuudesta esittämien tilinpäätöstietojen oikeellisuudesta ja riittävydestä.

Virastojen ja laitosten kannalta vision mukainen toiminta merkitsee, että virastot, laitokset ja talousarvion ulkopuolella olevat valtion rahastot kokevat, että tarkastusvirasto ulkoisena tarkastajana ja asiantuntijana tuottaa objektiivista, luotettavaa, ajantasaista ja johtamisessa hyödyllistä tarkastustietoa niiden taloudenhoiton ja toimintojen tuloksellisuudesta ja tarkoituksenmukaisuudesta, talousarvion, säädösten ja ohjauspäätösten noudattamisesta taloudenhoitossa sekä niiden taloudestaan ja toimintansa tuloksellisuudesta esittämien tilinpäätöstietojen oikeellisuudesta ja riittävydestä.

Kansalaisten kannalta tarkastusviraston visio johtaa siihen, että tarkastusvirasto julkistaa tarkastustuloksensa avoimesti ja kansalaiset saavat näin varmuutta valtion taloudenhoidon laillisuudesta ja tarkoituksenmukaisuudesta. Tämän tavoitteena on, että kansalaiset kokevat tarkastusviraston edistävän ja varmistavan hyvää valtiontalouden hoitoa. Tavoitteena on myös, että kansalaiset pitävät tarkastusvirastoa riippumattomana ja luotettavana valtion taloudenhoidon tarkastusviranomaisena sekä kokevat viraston toiminnan tärkeäksi.

Viraston henkilökunnan kannalta vision mukainen toiminta merkitsee, että tarkastusvirasto on kilpailukykyinen työnantaja sekä innostava ja arvostettu huippuosaajien työyhteisö. Kun viraston henkilöstöllä on vahva ammattitaito ja ammatti-identiteetti, henkilöstön ammattitaitoa myös arvostetaan eduskunnassa, valtionhallinnossa ja yhteiskunnassa sekä kansainvälisessä yhteisössä.

Viraston kaikessa toiminnassa noudatetaan yhteisesti sovittuja arvoja, jotka ovat osaaminen, objektiivisuus, yhteistyö, rohkeus sekä tuloksellisuus. Arvojen ohella viraston toimintaa keskeisesti ohjaavat toimintaperiaatteet ovat luotettavuus, taloudellinen näkökulma, olennaisuus, riippumattomuus, avoimuus sekä oikeudenmukaisuus.

## 1.4 Tarkastustoiminnan suunnittelu ja strategia

Viraston toimintastrategia muodostaa perustan toiminnan suuntaamisen, toteuttamisen ja kehittämisen linjauksille. Toimintastrategiaprosessi on sikäli joustava, että strategiassa tulevat huomioiduksi viraston toimintaympäristön keskeiset muutokset. Strategian lähtökohtana on virastolle lainsäädännössä annettu tehtävä.

Tarkastustoiminnan kohdentamista ohjaavat viraston vuosille 2007–2012 laatima toimintastrategia sekä vuosikohtainen toiminta- ja tarkastussuunnitelma. Strategiasa ja suunnitelmissa määritellään tarkastus-

viraston pysyvät tarkastusalueet, tarkastus- ja asiantuntijatoiminnan strategiset teema-alueet, vuosittain eduskunnalle raportoittavat teemat sekä vahvistetaan yksittäiset tarkastuskohteet. Viraston toimintastrategias- ta johdetut toiminnan kriittiset menestystekijät ovat tarkastustoiminnan oikea kohdentaminen ja oikea-aikaisuus, toimiva laadunhallinta sekä osaava henkilöstö ja osaamisen tehokas hyödyntäminen.

Tarkastustoiminnan kohdentamisen yleiset kriteerit ovat tarkastettavan asian taloudellinen merkitys ja asiaan liittyvä taloudellinen riski. Taloudellista merkitystä ja riskiä arvioitaessa otetaan huomioon yksittäistä talousarviovuotta pidempi tarkastelunäköku- ma.

Tarkastustoiminnalla tuotetaan tietoa,

- jolla on valtion taloudenhoitoa koskevan päätöksenteon kannalta huomattavaa merkitystä,
- jolla varmistetaan valtion taloudenhoidon oikeellisuutta ja toimivuutta, raportoittavien tietojen oikeellisuutta ja riittävyttä sekä talousarvion noudattamista tai
- jolla edistetään valtion taloudenhoidon ja toiminnan tuloksellisuutta ja jonka tuottaminen kuuluu ulkoisen tarkastuksen tehtäväalaa.

Virasto toteuttaa tarkastustehtäväänsä tilintarkastuksella ja toiminnantarkastuksella, jotka toimivat samansuuntaisesti viraston päämäärän toteuttamiseksi.

Tilintarkastus kattaa valtion tilinpäätöksen ja kaikki valtion tilivirastot sekä eräät ministeriöiden tulosohjauksessa olevat virastot. Suunnattaessa tilintarkastuksia tilivirastokohtaisesti otetaan huomioon edellä mainitut tarkastuksen kohdentamisen kriteerit.

Vuonna 2007 aloitettujen toiminnantarkastusten kohdentamisesta on päätetty tarkastustoiminnan erityisten kohdentamisalueiden perusteella. Näitä erityisiä kohdentumisalueita olivat



- eduskunnan saamat oikeat ja riittävät tiedot talousarvioesityksessä ja lisätalousarvioesityksissä ja valtion tilinpäätöskertomuksessa,
- hallituksen esityksissä ennakoidut ja käytännössä toteutuneet säädösten taloudelliset vaikutukset,
- tulosohejaus ja tilivelvollisuus,
- hallinnon tuottavuus mukaan lukien informaatioteknologian hyväksikäyttö,
- valtionosuudet, -avustukset ja muut tuet, kuten EU-tuet, sekä
- valtion tulot ja rahoitus.

Yhtäläisen suojan periaatteen mukaisesti tarkastusvirasto tarkastaa Suomen ja Euroopan unionin välisiä varainsiirtoja samassa laajuudessa sekä samoja periaatteita ja menettelytapoja noudattaen kuin kansallisia varoja. Valtion tilivirastoista noin kahdella kolmasosalla on kirjanpidossaan EU-varoihin liittyviä tapahtumia.

Virasto seuraa valtion määräysvallassa olevien yhtiöiden, valtion liikelaitosten ja talousarvion ulkopuolisten valtion rahastojen toimintaa. Valtion määräysvallassa oleviin yhtiöihin ja valtion liikelaitoksiin sekä talousarvion ulkopuolisiin valtion rahastoihin kohdistuvista tarkastuksista päätetään erikseen.

## 1.5 Organisaatio

Tarkastusvirastoa johtaa pääjohtaja. Viraston tarkastus- ja asiantuntijatoiminnan toimialoja ovat tilintarkastus ja toiminnantarkastus.

Tarkastusviraston johdon tuki -toiminto avustaa pääjohtajaa johtamisessa ja viraston toiminnan suunnittelussa, kehittämisessä ja seurannassa sekä antaa tässä tarvittavaa ohjaus ja asiantuntija-apua sekä johdon sihteeripalveluita.

Sisäisten palveluiden yksikön tuottamat viraston strategisen suunnittelun, henkilöstö- ja taloushallinnon, viestinnän ja tietohallinnon palvelut mahdollistavat ja vahvistavat tuloksellisen tarkastustoiminnan edelly-

tyksiä. Lisäksi sisäiset palvelut koordinoi ja edistää tarkastusviraston kansallista ja kansainvälistä yhteydenpitoa.

Tarkastusviraston organisaatiokaavio on esitetty toimintayksikkökohtaisine tehtäväjakoineen liitteenä 1.

Tarkastusvirastolla on Helsingissä sijaitsevan toimipaikan lisäksi toimipaikat Turussa ja Oulussa. Toiminnallisesti näitä toimipaikkoja hallinnoidaan Helsingistä.

Tarkastusvirastossa on lisäksi lakiin valtiontalouden tarkastusvirastosta perustuva neuvottelukunta, jossa ovat edustettuina viraston keskeiset yhteistyötahot. Neuvottelukunnan tehtävänä on ylläpitää ja kehittää tarkastusviraston yhteyksiä yhteistyötahoihin, tehdä aloitteita tarkastustoiminnan kehittämiseksi sekä seurata tarkastustoiminnan suuntautumista, tuloksellisuutta ja palvelukykyä eri yhteistyötahojen kannalta.

Vuonna 2007 neuvottelukunnan puheenjohtajana on toiminut kansanedustaja Anni Sinnemäki, varapuheenjohtajana alivaltiosihteri Juhani Turunen ja sihteerinä erikoistutkija Timo Lehtinen ja erikoistutkija Sami Vuorinen. Tarkastusviraston henkilöstön valitsemana edustajana on toiminut johtava toiminnantarkastaja Hannu Rajamäki.

### Neuvottelukunnan kokoonpano vuonna 2007:

Anni Sinnemäki, kansanedustaja  
Reino Hjerppe, ylijohtaja  
(vapautus jäsenyydestä 12.9.2007 lukien)  
Seija Ilmakunnas, ylijohtaja (neuvottelukunnan jäsenenä 5.2.2007 lukien)  
Markku Koski, kansanedustaja  
Markku Lehto, kansliapäällikkö  
(vapautus jäsenyydestä 1.3.2007 lukien)  
Christel von Martens, ruotsinkielisen toiminnan johtaja  
Virpa Puisto, valtiontilintarkastajain puheenjohtaja  
Tuomas Pöysti, pääjohtaja  
Hannu Rajamäki, johtava toiminnantarkastaja  
Vappu Taipale, pääjohtaja  
Juhani Turunen, alivaltiosihteri  
Kari Välimäki (neuvottelukunnan jäsenenä 5.2.2007 lukien)

Neuvottelukunta kokoontui kertomusvuonna kuusi kertaa. Kokouksissa käsiteltiin tarkastusviraston toimintastrategiaa vuosille 2007–2012, tarkastusviraston toimintakertomusta vuodelta 2006 sekä tarkastusviraston eduskunnalle antamaa kertomusta toiminnastaan ja erilliskertomusta valtion tilinpäätöksen tarkastuksesta vuodelta 2006.

Tarkastusviraston toiminta- ja tarkastussuunnitelmaa vuodelle 2007 neuvottelukunnassa käsiteltiin kertomusvuonna kahteen otteeseen, ensin neuvottelukuntaa konsultoiden, ennen kuin tarkastusviraston johto oli linjannut toimintaa ja toisen kerran, kun neuvottelukunnalle esiteltiin toiminta- ja tar-

kastussuunnitelman pääkohdat.

Lisäksi neuvottelukunnalle esiteltiin kertomusvuonna Contact Committee -kokouksen valmisteluja, yhteenvetotietoja vuoden 2006 tilintarkastuksista sekä kolme ajankohtaista toiminnantarkastusta.

## 1.6 Henkilöstö

Tarkastusviraston henkilöstöä koskevat tiedot ja vertailu kolmeen edelliseen vuoteen esitetään seuraavissa taulukoissa ja kuvioissa:

HENKILÖTYÖVUOSIMÄÄRÄ		
Vuosi	Henkilötyövuosien lukumäärä (htv)	Palkattomat virkavapaat (htv) <sup>1</sup>
2004	140	7
2005	147	7
2006	145	9
2007	146	9

Henkilötyövuosien määrä on noussut 0,7 prosenttia (1 htv) vuodesta 2006.

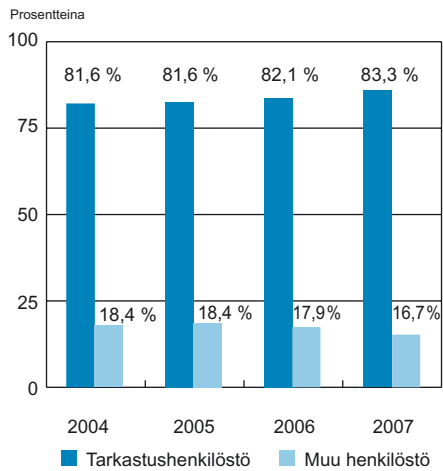
### Henkilöstörakenne

MÄÄRÄAIKAISTEN OSUUS HENKILÖSTÖSTÄ				
Vuosi	Henkilöstön määrä 31.12.	Vakinaiset (lkm)	Määräaikaiset (lkm)	Määräaikaiset (% -osuus)
2004	141	131	10	7,1
2005	152	144	8	5,3
2006	156	146	10	6,4
2007	150	144	6	4,0

Vuoden 2007 lopussa työssä olevan henkilöstön kokonaismäärä oli 150 henkilöä. Määräaikaisessa virkasuhteessa olevien henkilöiden lukumäärä oli vuoden 2007 lopussa yhteensä 6, joka on 4,0 prosenttia koko henkilöstöstä. Määräaikaiset olivat lähinnä viransijaisia.

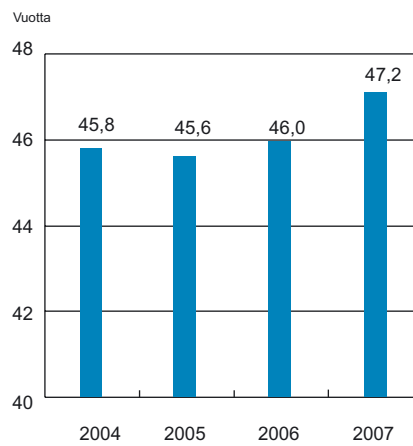
<sup>1</sup> Palkattomiin virkavapaisiin sisältyvät äitiys- ja vanhempainvapaan palkaton ajanjakso, hoitovapaa, eläke/kuntoutustuki, opintovapaa, muualla työskentely, julkinen tehtävä, palkaton yksityisasia, vuorotteluvapaa ja osa-aikaeläke

KUVIO 1: TARKASTUSHENKILÖSTÖN OSUUS HENKILÖSTÖSTÄ 31.12.



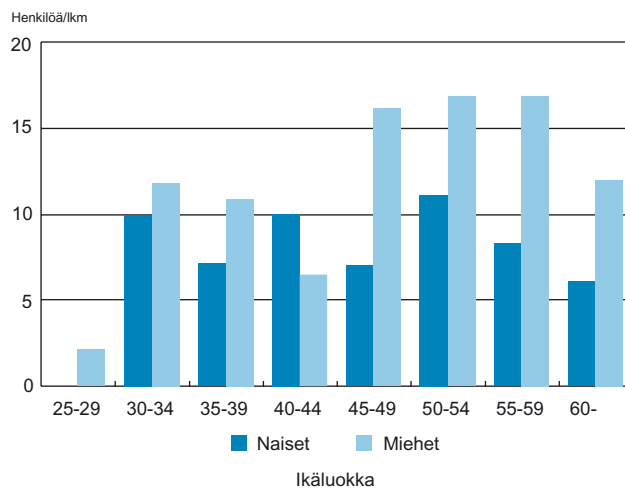
Vuoden 2007 lopussa tarkastushenkilöstön määrä oli 125 (83,3 prosenttia koko henkilöstöstä) ja muun henkilöstön 25 (16,7 %). Vuotta aiemmin tarkastushenkilöstön määrä oli 128 (82,1 %) ja muun henkilöstön 28 (17,9 %).

KUVIO 2: HENKILÖSTÖN KESKI-IKÄ 31.12.



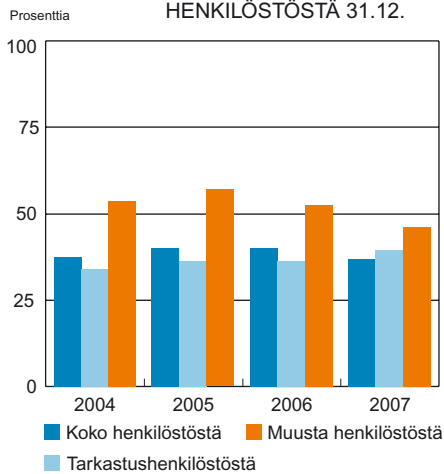
Henkilöstön keski-ikä on tarkasteluajanjaksolla edelleen noussut.

KUVIO 3: HENKILÖSTÖN IKÄJAKAUMA 31.12.



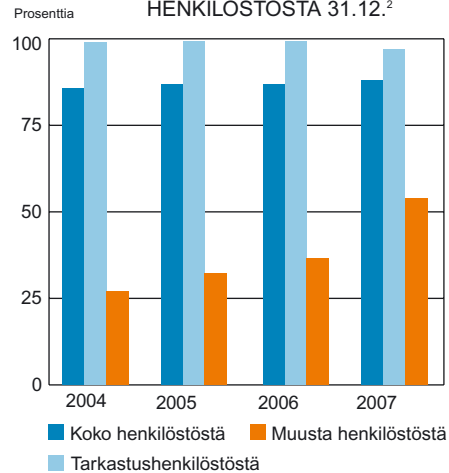
Kaksi suurinta ikäryhmää olivat vuoden lopussa 50–54 -vuotiaat (18,4 %) ja 55–59 -vuotiaat (16,4 %). Koko henkilöstöstä 45 vuotta täyttäneiden osuus oli 61,8 prosenttia (miehistä 66,7 % ja naisista 54,2 %). Lukumääräisesti eniten oli miehiä ikäryhmissä 50–54 ja 55–59 -vuotiaat.

KUVIO 4: NAISTEN OSUUS HENKILÖSTÖSTÄ 31.12.



Naisten osuus henkilöstöstä on tarkasteluajanjaksolla kasvanut 1,7 prosenttiyksikköä. Vuoden 2007 lopussa naisten osuus oli 39,3 prosenttia koko henkilöstöstä. Tarkastushenkilöstöstä naisia oli 38,4 prosenttia ja muusta henkilöstöstä 44,0 prosenttia.

KUVIO 5: KORKEAKOULUTUTKINNON SUORITTANEIDEN OSUUS HENKILÖSTÖSTÄ 31.12.<sup>2</sup>



Korkeakoulututkinnon suorittaneita oli 88,7 prosenttia koko henkilöstöstä, 96,0 prosenttia tarkastushenkilöstöstä ja 52,0 prosenttia muusta henkilöstöstä.

### Henkilöstön kehittäminen

Vuosi	Henkilötyöpäivinä (htp)	Henkilötyöpäivää henkilötyövuotta kohden (htp/htv)	Kustannukset (euroa)	Kustannukset henkilötyövuotta kohden (euroa/htv)
2004	1 612	11,5	431 199	3 080
2005	1 924	13,1	567 111	3 857
2006	2 248	15,5	717 183	4 946
2007	1 925	13,2	617 917	4 232

Henkilöstön kehittäminen sisältää ulkoisen ja sisäisen koulutuksen lisäksi myös henkilöstön omaehtoisen kehittämisen. Henkilöstön kehittämiseen käytettiin 13,2 htp/htv. Tarkastushenkilöstö käytti 14,8 htp/htv ja muu henkilöstö 4,1 htp/htv. Henkilöstön kehittämiskustannukset olivat 5,2 prosenttia viraston kokonaiskustannuksista. Kustannukset muodostuvat pääosin palkkakustannuksista.

### Sairauspoissaolot ja käynnit työterveyshuollossa

Vuosi	Henkilötyöpäivinä (htp)	Henkilötyöpäivää henkilötyövuotta kohden (htp/htv)	Sairaus-tapaukset (lkm)	Tapaukset (lkm/htv)	Käynnit työterveys-huollossa (lkm/htv)
2004	1 498	10,7	376	2,7	4,9
2005	1 493	10,2	319	2,2	4,7
2006	980	6,8	329	2,3	5,2
2007	1 105	7,6	349	2,4	5,3

Sairauspoissaoloista lukumääräisesti eniten oli 1-3 päivän sairaustapauksia (86,0 %). Yli 11 päivän sairauspoissaolojen osuus oli 2,0 prosenttia sairaustapauksista.

<sup>2</sup> Henkilöstön ryhmittely muuttunut, myös tarkastustyöntekijähenkilöstö luetaan vuodesta 2007 alkaen tarkastushenkilöstöön.

## Henkilöstön vaihtuvuus

VAIHTUVUUS (TOISEN TYÖNANTAJAN PALVELUKSEEN SIIRTYNEET)			
Vuosi	Määräaikaiset	Vakituiset	Osuus henkilöstöstä (%)
2004	0	7	5,0
2005	1	1	1,3
2006	0	0	0,0
2007	4	4	7,0

Toisen työnantajan palvelukseen siirtyi 8 henkilöä. Vuoden 2007 aikana palvelussuhde päättyi yhteensä 11 henkilöllä, näistä 7 henkilöä kuului tarkastushenkilöstöön ja 4 muuhun henkilöstöön.

## 1.7 Viraston toiminnan kehittäminen

Tarkastusviraston toimintastrategiakaudella 2007–2012 ovat keskeisessä asemassa tarkastustoiminnan oikea kohdentaminen, toimiva laadunhallinta sekä osaava, aikaansaava ja hyvinvoiva henkilöstö.

Tässä luvussa on esitetty tarkastusviraston toimintastrategian toimeenpanon näkökulmasta viraston toiminnan kehittämisen keskeisiä toimenpiteitä. Tarkastustoiminnan kehittämistä on käsitelty erikseen luvuissa 2.3 ja 2.4.

Tarkastustoiminnan oikean kohdentamisen varmistamiseksi tarkastusviraston ja eduskunnan välistä yhteydenpitoa on kehitetty ja syvennetty kertomusvuoden aikana. Kesäkuussa toimintansa aloittaneesta eduskunnan tarkastusvaliokunnasta on tullut nopeasti tarkastusviraston luonteva yhteistyö- ja keskustelukumppani.

Myös tarkastusviraston vuoropuhelua hallinnon kanssa on pyritty kehittämään kertomusvuoden aikana. Lokakuussa tarkastusvirasto järjesti palautetilaisuuden toiminnastaan valtionhallinnon ylimmälle virkamiesjohdolle. Tilaisuudella luotiin pohjaa uudelle pysyvälle vuorovaikutusväylälle hallinnon kanssa.

Kertomusvuoden aikana syvennettiin tarkastusviraston riskiajattelua ja riskianalyysi-

valmiuksia. Järjestetyn koulutuksen tavoitteena oli paitsi vahvistaa tarkastusviraston omaa riskienhallintaa, myös luoda edellytyksiä riskeihin ja riskienhallintaan kohdentuvalle tarkastustoiminnalle.

Tarkastustoiminnan oikean kohdentamisen lisäksi tarkastusviraston toiminnan vaikuttavuus riippuu siitä, millä tavoin virasto on onnistunut keskeisten tulosten esiin tuomisessa. Kertomusvuoden aikana tarkastusvirasto järjesti kaksi tiedotustilaisuutta, jotka koskivat julkaistavia toiminnantarkastuskertomuksia. Aiempaa aktiivisempi tiedotus näyttäisi mediaselvityksen perusteella lisänneen tarkastusviraston näkyvyyttä varsinkin televisiossa, joka taas on vaikuttanut ulkoisten internetsivujen kävijämäärän kasvuun. Selvityksen mukaan tarkastusvirasto esiintyi kertomusvuonna julkisuudessa pääosin asiantuntija-organisaation roolissa ja suhtautuminen virastoon oli positiivista.

Toimintastrategian mukaisesti tarkastusvirasto on kertomusvuonna vahvistanut laadunhallintaansa. Laadunhallintaa syvennettiin kertomusvuonna muun muassa käynnistämällä erityinen tarkastusviraston laadunhallintajärjestelmän kehittämishanke. Viraston sisäinen työryhmä on antanut ehdotuksensa toimenpiteistä, joilla varmistetaan, että tarkastusviraston laatujärjestelmä vastaa kansainvälisesti ylimpien ulkoisten tarkastusviranomaisten parhaita käytäntöjä.

Kehittämistyö ja toimenpiteet ajoittuvat vuosille 2008–2009.

Kertomusvuonna jatkettiin johtamisjärjestelmän sekä käytännön johtamisen ja johtamisosaamisen kehittämistä. Johtamisjärjestelmän ja johtamisen kehittämisessä lähtökohtana on ollut viraston toiminnan johtaminen kokonaisuutena ja toimintayksiköiden yhteistyön vahvistaminen. Johtamisjärjestelmän kehittämiseen liittyen kertomusvuonna käynnistettiin lisäksi tarkastusviraston prosessien kuvaamisen valmistelut.

Tarkastusviraston työskentelyedellytyksiensä vahvistamista on selvitetty kertomusvuonna viraston tietoliikenteen yhteyksiä ja mobiilikäyttöä koskeneen pilottihankkeen avulla. Kokeilu on osoittanut etä- ja mobiiliyhteydet tarpeellisiksi ja vuoden 2008 aikana päätetään etä- ja mobiiliyhteyksien käytön mahdollisesta laajentamisesta. Viraston toimipaikkojen välistä kommunikointia parantavan videoneuvottelulaitteen käyttö laajennettiin kertomusvuonna Turun toimipaikkaan.

Tarkastusvirasto on kertomusvuonna huolehtinut henkilöstön osaamisesta ja hyvinvoinnista. Kertomusvuoden lopulla tarkastusvirastossa selvitettiin työhyvinvointibarometrin avulla tarkastusviraston työilmapiiriä ja henkilöstön kuormittuneisuutta. Barometrin tulokset toivat esiin henkilöstön hyvinvointiin liittyviä riskitekijöitä. Näiden riskitekijöiden minimoimiseksi tarkastusvirastossa ryhdyttiin välittömästi toimenpiteisiin.

Sisäisen tiedotuksen parantamiseksi tarkastusvirastossa aloitettiin viraston johdon henkilöstöinfot. Kerran kuukaudessa järjestävissä infoissa henkilöstölle tiedotetaan ajankohtaisista asioista ja henkilöstöllä on mahdollisuus esittää kysymyksiä johtoryhmän jäsenille.

Kertomusvuoden aikana on pyritty vahvistamaan tarkastusviraston asiantuntijauria. Tarkastusvirastossa uudistettiin muun muassa tarkastushenkilöstön virkanimikkeitä ja luotiin näin asiantuntijaurapolku ylitarkastaja – johtava tilin-/toiminnantarkastaja – tarkastusneuvos. Lisäksi kertomusvuoden aikana pantiin vireille tarkastusviraston henkilöstön kehittämisen ohjelma, johon kuuluu yh-

teisten ja toimintayksikkökohtaisten osaamisalueiden määrittely ja henkilöstön osaamisen kartoittaminen sekä HR-tietojärjestelmän käyttöönotto.

Tarkastusviraston palkkausjärjestelmän kehittäminen on jatkunut kertomusvuonna eduskunnan vastaavan hankkeen osana. Tavoitteena on, että uusi palkkajärjestelmä tulee käyttöön viimeistään vuonna 2009.

## 1.8 Kansainvälinen toiminta

Tarkastusviraston kansainvälisen toiminnan päätoimialueet ovat EU-perustainen yhteistyö, INTOSAI ja EUROSAI järjestöjen puitteissa tapahtuva yhteistyö, pohjoismainen yhteistyö sekä kahdenvälinen yhteistyö kansallisten tarkastusvirastojen kanssa. Lisäksi tarkastusvirasto pyrkii aktiivisesti monenkeskiseen yhteistyöhön sellaisten kansallisten tarkastusvirastojen kanssa, joilla on tarkastusviraston kanssa yhteneviä tarkastushankkeita tai joiden kanssa tehtävä yhteistyö muuten hyödyttää tarkastustoimintaa.

Tarkastusvirasto toimii Euroopan unionin jäsenvaltioiden ylimpien tarkastuselinten sekä Euroopan tilintarkastustuomioistuimen kansallisena yhteysviranomaisena.

Tarkastusvirasto toimi kertomusvuonna Euroopan unionin jäsenmaiden tarkastusvirastojen ja Euroopan tilintarkastustuomioistuimen yhteyskomitean, Contact Committeeen, puheenjohtajana. Puheenjohtajakausi huipentui joulukuussa tarkastusviraston Helsingissä isännöimään Contact Committeeen pääjohtajakokoukseen. Pääjohtajakokoukseen osallistuvat kaikkien EU:n jäsenmaiden tarkastusvirastot ja Euroopan tilintarkastustuomioistuin. Pääjohtajakokouksessa sovittiin tarkastustoiminnan yhteistyömuodoista, vaihdettiin tietoa EU-varoihin kohdistuvasta tarkastustoiminnasta ja muusta yhteistyöstä sekä keskusteltiin tarkastustoimintaa koskevista ohjeellisista standardeista ja hyvistä menettelytavoista.

Kertomusvuonna tarkastusvirasto on toiminut edelleen aktiivisesti Euroopan unionin tarkastusvirastojen yhteistyössä osallis-

tuen yhteyshenkilökokouksiin sekä pääjohtajakokousten asettamien työryhmien työskentelyyn. Toimintavuonna virasto osallistui pääjohtaja- ja yhdyshenkilökokouksia valmistelevan kehittämistyöryhmän, arvonlisäverotyöryhmän, julkisia hankintoja koskevan työryhmän, rakennerahastotyöryhmän sekä maatalousasioiden asiantuntijoiden yhteysverkoston työhön.

Tarkastusvirasto osallistuu lisäksi EU:n tarkastusvirastojen rakennerahastotyöryhmän yhteistarkastukseen. Tarkastus raportoidaan Contact Committee pääjohtajakokoukselle joulukuussa 2008.

Tarkastusvirasto osallistui tarkkailijana kertomusvuonna kahteen Euroopan tilintarkastustuomioistuimen Suomessa tekemään tarkastukseen sekä vastasi tilintarkastustuomioistuimen kyselyihin ja tietopyyntöihin.

Virasto on ylimpien valtiollisten tarkastuselinten kansainvälisen järjestön INTOSAI:n ja sen eurooppalaisen tytäryrjestön EUROSAI:n jäsen. Virasto osallistuu järjestöjen kokouksiin ja seminaareihin sekä vastaa järjestöistä ja sen työryhmistä tuleviin viraston toimintaa koskeviin kyselyihin.

Kansainvälisessä järjestöyhteistyössä keskeisessä asemassa on valtiontalouden tarkastuksen menettelytapoja koskeva tiedonvaihto. INTOSAI:ssa ja EUROSAI:ssa tehdään myös tarkastusmenetelmien ja tarkastusstandardien kehittämistyötä. Toiminta on organisoitunut pysyviin työryhmiin, seminaareihin ja asiantuntijakokouksiin.

Kolmen vuoden välein järjestettävä INTOSAI-järjestön kongressi (INCOSAI) pidettiin marraskuussa 2007 Méxicossa, Meksikossa. Tarkastusvirasto osallistui tähän INCOSAI XIX -kongressiin, joka antoi ylinter tarkastuselinten riippumattomuutta koskevan julistuksen, hyväksyi COSO ERM -viitekehukseen perustuvan suosituksen julkishallinnon sisäisen tarkastuksen standardiksi sekä hyväksyi lisäksi 16 muuta, pääosin tilintarkastusta koskevaa tarkastusstandardisuositusta. INTOSAI-järjestö on koonnut kaikki hyväksymänsä tarkastusalan standardit ja hyvät käytännöt erilliselle ISSAI (International Standards of Supreme Audit Institutions)

verkko-sivustolle.

Tarkastusvirasto liittyi kertomusvuonna kansallisten yksityistämishankkeiden tarkastamista käsittelevän INTOSAI-työryhmän jäseneksi sekä ilmaisi kiinnostuksensa osallistua kansallisia avainindikaattoreita koskevan työryhmän ja ympäristötarkastustyöryhmän työskentelyyn. Työryhmien työskentely pääsee tarkastusviraston osalta käyntiin vuoden 2008 alkupuolella.

Tarkastusvirasto on kertomusvuonna osallistunut EUROSAI:n ympäristötarkastustyöryhmän, WGEA-ryhmän, ja IT-työryhmän toimintaan. Tarkastusvirasto on lisäksi osallistunut EUROSAI:n ympäristötarkastustyöryhmän rinnakkaistarkastukseen, jonka osana tarkastusvirasto julkaisi Natura 2000 -verkon valmistelua koskevan tarkastuskertomuksen (140/2007). Lisäksi tarkastusviraston edustajat osallistuivat EUROSAI:n verotukia koskevan työryhmän työhön ja rinnakkais-tarkastukseen, minkä osana tarkastusvirasto julkaisi verotukien tilivelvollisuutta koskevan tarkastuskertomuksen (141/2007).

Kertomusvuonna tarkastusvirasto osallistui Pohjoismaiden tarkastusvirastojen pääjohtajakokoukseen ja yhdyshenkilökokoukseen. Lisäksi tarkastusvirasto on osallistunut pääjohtajakokouksen asettamien valtionyhtiötarkastustyöryhmän, väärinkäytöstyöryhmän ja tarkastusvirastojen toimintaa vertailevien tunnuslukujen kehittämistyöryhmän työskentelyyn. Lisäksi tarkastusvirasto vastasi kertomusvuonna Pohjoismaiden tarkastusvirastojen tiedottajakokouksen järjestämisestä.

Baltian maiden tarkastusvirastojen kanssa yhteistyötä tehtiin osallistumalla Baltian maiden ja Pohjoismaiden tarkastusvirastojen edustajien yhteistyökokoukseen, vastaamalla kyselyihin ja muihin tietopyyntöihin sekä järjestämällä tutustumiskäyntejä tarkastusvirastoon. Tarkastusviraston kansainvälinen yhteistoiminta on kertomusvuoden aikana edennyt erityisesti Pohjoismaiden ja Viron tarkastusvirastojen kanssa tarkastajatasen vuorovaikutuksen ja yhteistyön suuntaan.

Tarkastusvirasto toimi Euroopan keskipitkien sääennusteiden keskuksen (ECMWF),

Kansainvälisen kauppätiedon ja yhteistyön järjestön (AITIC), Itämeren suojelukomission, Kulturkontakt Nordin ja Nordiskt utvecklingscenter för handikapphjälpmedelin tilintarkastajana.

Tarkastusvirasto osallistui yhteensä 49 ulkomailla järjestettyyn kokoukseen tai seminaariin. Sen lisäksi tarkastusvirasto isän-

nöi seitsemää kokousta. Kertomusvuonna tarkastusvirasto teki kahdeksan ulkomaille suuntautunutta tarkastusmatkaa. Lisäksi tarkastusvirasto avusti kolmesti viraston kotimaisia yhteistyökumppaneita näiden kutsu- mien kansainvälisten vieraiden isännöinnissä.



## 2 Tuloksellisuuden kuvaus

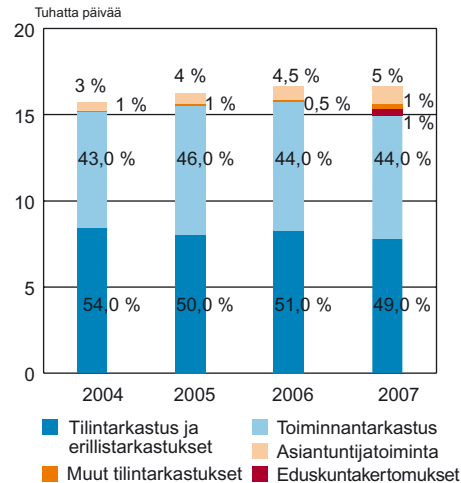
### 2.1 Viraston tulokset

Tarkastusvirasto antoi kertomusvuonna 2007 101 tilintarkastuskertomusta (2006 116 kpl, 2005 117 kpl) ja valtion tilinpäätöstä koskevan tarkastuskertomuksen. Kertomusvuonna aloitettiin varainhoitovuoteen 2007 kohdistuvat 84 tiliviraston, 34 muun viraston, kahden talousarvion ulkopuolisen valtion rahan- ton sekä valtion tilinpäätöksen tarkastus. Tilintarkastusten osuus viraston ulkoisiin suoritteisiin käytetystä työajasta (kuvio 6) oli 49 prosenttia, joka on kaksi prosenttiyksikköä vähemmän kuin edellisvuonna.

Tarkastusvirasto saattoi kertomusvuonna päätökseen 25 toiminnantarkastusta (2006 27 kpl, 2005 31 kpl). Näistä 20 tarkastusta päättyi tarkastuskertomukseen, kaksi esiselvitykseen ja kaksi kirjeseen. Lisäksi yksi tarkastus raportoitiin tarkastusviraston kertomuksessa eduskunnalle toiminnastaan. Toiminnantarkastusten osuus viraston ulkoisiin suoritteisiin käytetystä työajasta oli 44 prosenttia. Osuus on samansuuruinen kuin vuonna 2006.

Vuonna 2007 päättyneet tilintarkastukset, erillistarkastukset ja toiminnantarkastukset kohdistuivat hallinnonaloittain kuvion 7 mukaisesti. Kuviota tulkittaessa on otet-

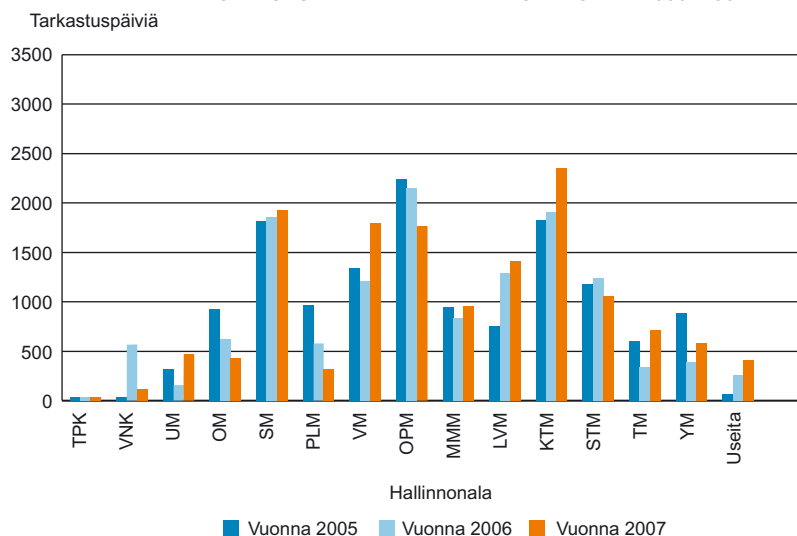
KUVIO 6: TYÖAJAN KOHDISTUMINEN VUOSINA 2004–2007



tava huomioon, että tilintarkastuksen osalta tulokseen vaikuttaa tilivirastojen sijoittuminen hallinnonaloittain. Toiminnantarkastuksen osalta laskelmassa ovat mukana ainoastaan ne tarkastuspäivät, jotka on käytetty kertomusvuonna päättyneisiin tarkastuksiin. Muutokset tarkastuspäivien hallinnonaloittaisessa kohdentumisessa selittyvät lähinnä valmistuneiden toiminnantarkastusten jakautumisella hallinnonaloittain.

Muiden tarkastusten osuus viraston ulkoisiin suoritteisiin käytetystä työajasta oli 0,8 prosenttia.

KUVIO 7: PÄÄTTYNEIDEN TARKASTUSTEN TARKASTUSPÄIVIEN KOHDISTUMINEN ERI HALLINNONALOILLE 2005–2007



Vuonna 2007 valmistuneista tarkastuksista on luettelo kertomuksen liitteenä.

Tarkastusviraston asiantuntijatehtävillä tarkoitetaan viraston edustajien valmistelemlia aloitteita ja lausuntoja, antamaa neuvontaa ja koulutusta, viraston ulkopuolella tapahtuvaa viraston toimialaa kuuluvaa työryhmätyöskentelyä, asiantuntijakuulemisia sekä valtion taloudenhoitoa koskevien kanteluiden käsittelyä. Asiantuntijatoiminnan osuus viraston ulkoisiin suoritteisiin käytetystä työajasta oli 5,4 prosenttia. Ulkoisen asiantuntijatoiminnan keskeiset tuotokset on myös esitetty kertomuksen liitteenä.

## 2.2 Viraston kustannukset ja työajan käyttö

Tarkastusviraston kustannukset (kuvio 8) olivat yhteensä 11,97 miljoonaa euroa (2006 11,74 milj. €, 2005 10,90 milj. €), josta toiminnantarkastuksen osuus oli 5,76 miljoonaa euroa (2006 5,69 milj. €, 2005 5,43 milj. €) ja tilintarkastuksen osuus 6,08 miljoonaa euroa (2006 6,05 milj. €, 2005 5,47 milj. €). Laskelmassa viraston vuoden 2007 sisäisten palveluiden kustannukset (1,02 milj. €), kiinteistö-kustannukset (0,99 milj. €) sekä muut yhteiset kustannukset (1,55 milj. €) on kohdistettu tarkastuksen toimintayksiköille.

Ulkoiseen suoritustuotantoon (kuvio 9) eli tarkastus- ja asiantuntijatoimintaan käytetyn työajan osuus tehollisesta työajasta (ei sisällä palkallista poissaoloa) oli toiminnantarkastuksen toimintayksikössä 72 prosenttia (2006 67 %, 2005 66 %). Tilintarkastuksen toimintayksikössä ulkoisten suoritteiden osuus oli 75 prosenttia (2006 73 %, 2005 69 %). Ulkoiseen suoritustuotantoon käytetty työaika sisältää myös tarkastuksen ohjaamiseen käytetyn ajan. Koulutuksen osuus tarkastusviraston tehollisesta työajasta oli noin 6,7 prosenttia.

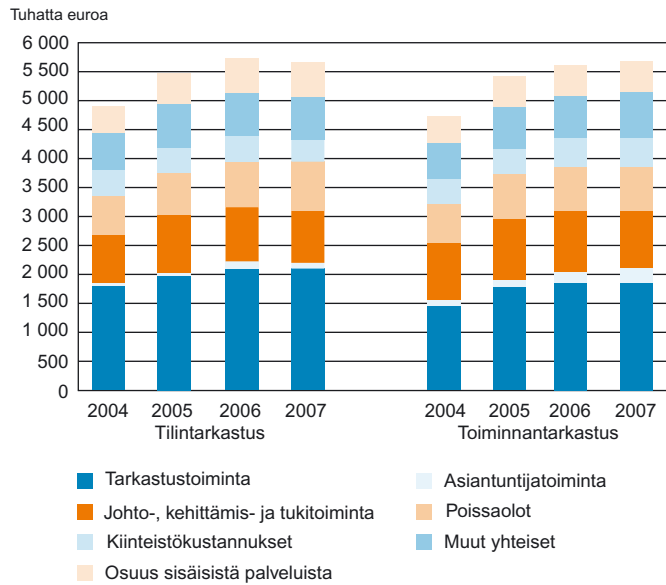
Tarkastusviraston ulkoisen suoritustuotannon (kuvio 10) keskimääräiset kustannukset työpäivää kohti olivat 683 euroa, joka on 2,4 prosenttia vähemmän kuin edellisvuonna. Tilintarkastuksen ulkoisen suoritustuotannon (kuvio 11) keskimääräiset kustannukset työpäivää kohti olivat 681 euroa (kasvu edellisvuodesta 0,4 %). Toiminnantarkastuksen ulkoisen suoritustuotannon (kuvio 12) keskimääräiset kustannukset työpäivää kohti olivat 688 euroa (vähennys edellisvuodesta 5,2 %). Työpäivää kohti laskettujen kustannusten väheneminen johtuu pääosin ulkoisiin suoritteisiin käytetyn työajan osuuden noususta.

Viraston kokonaispalkkasumma ilman sivukuluja oli 7,78 miljoonaa euroa (2006 7,59 milj. €, 2005 6,76 milj. €).

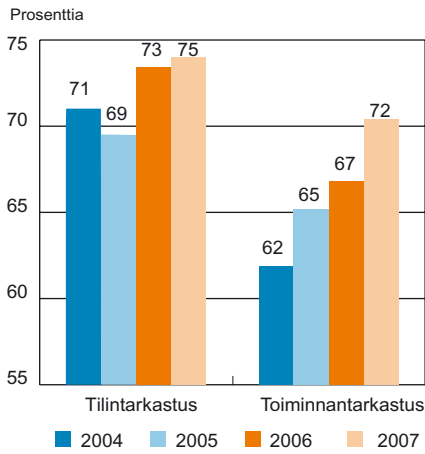
### TYÖAIKA HENKILÖTYÖPÄIVINÄ (htp) JA HENKILÖTYÖVUOSINA (htv)

	2005	2006	2007
Henkilötyöpäivinä	37 105	36 340	36 535
Henkilötyövuosina	147	145	146
TYÖAJAN JAKAANTUMINEN %			
	2005	2006	2007
Tehollinen työaika	80	80	80
Vuosilomat	14	14	14
Lomarahavapaat	1	2	1
Sairauspoissaolot	4	3	3
Palkalliset muut poissaolot	1	1	2
Yhteensä	100	100	100

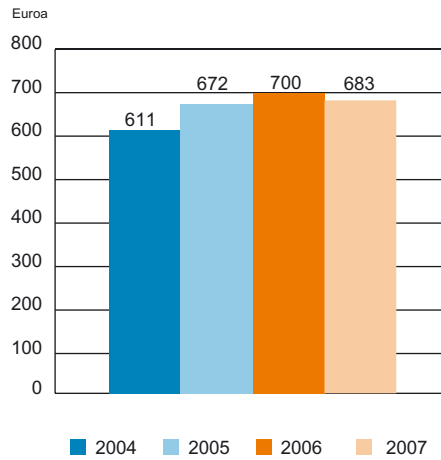
KUVIO 8: VTV:N KUSTANNUKSET TOIMIALOITTAIN  
VUOSINA 2004–2007



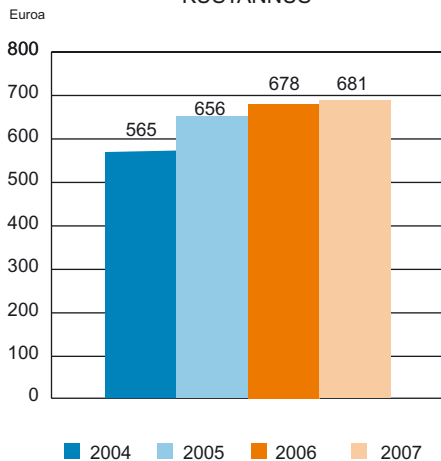
KUVIO 9: TYÖAJAN KÄYTTÖ ULKOISEEN  
SUORITETUOTANTOON



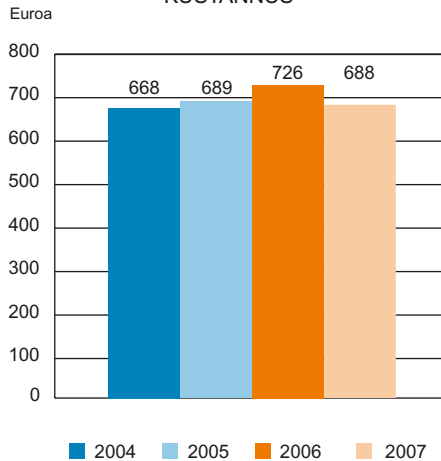
KUVIO 10: VTV:N SUORITETYÖPÄIVÄN  
KUSTANNUS



KUVIO 11: TILINTARKASTUKSEN  
SUORITETYÖPÄIVÄN  
KUSTANNUS



KUVIO 12: TOIMINNANTARKASTUKSEN  
SUORITETYÖPÄIVÄN  
KUSTANNUS



## 2.3 Tilintarkastuksen tavoitteiden saavuttaminen ja tuloksellisuus

### Vaikuttavuus

Vuonna 2007 raportoitii varainhoitovuoden 2006 kohdistuneet tilintarkastukset. Tilintarkastukset kattoivat kaikki 99 tilivirastoa, kaksi talousarvion ulkopuolista valtion rahastoa ja valtion tilinpäätöksen.

Tilintarkastusten vaikuttavuutta on vuosittain arvioitu ministeriöiden ja muiden tilivirastojen tilintarkastuskertomuksissa annettujen ilmoitusvelvollisuuksien uusimisen perusteella. Vuoden 2006 tilintarkastusten yhteydessä selvitettiin edellisen vuoden tilintarkastuskertomuksissa asetettujen ilmoitusvelvollisuuksien vaikuttavuutta. Vuoden 2005 tilintarkastuskertomuksissa ilmoitusvelvollisuus annettiin 31 tilivirastolle. Näistä 23 tiliviraston osalta ilmoitusvelvollisuus jouduttiin joko kokonaan tai osittain uusimaan vuodelta 2006 annetussa tilintarkastuskertomuksessa.

### Toiminnallinen tehokkuus

Tilintarkastukseen käytettiin 8 623 päivää ja muihin tarkastuksiin 249 päivää, mikä on 71 prosenttia toimintayksikön tehollisesta työajasta. Asiantuntijatoimintaan käytettiin 213 henkilötyöpäivää (2006 213 htp, 2005 180 htp) eli 1,7 prosenttia (2006 1,7 %, 2005 1,4 %) tehollisesta työajasta. Ulkoisiin suoritteisiin käytetyn työajan osuus tehollisesta työajasta oli 72 prosenttia (2006 73 %, 2005 74 %).

Tilintarkastuksiin, jotka raportoitii 2007, varattiin toimintayksikön työsuunnitelman mukaan keskimäärin 69 päivää. Niihin käytettiin keskimäärin vähemmän työaika kuin oli suunniteltu eli 67 henkilötyöpäivää tarkastusta kohti (2006 69 htp, 2005 71 htp). Lukuun sisältyvät myös järjestelmätarkastukset, joita tehtiin kahdeksassa tilivirastossa. Näiden vaikutus keskiarvoon oli neljä tarkastuspäivää.

Vuonna 2007 raportoiduissa tilintarkastuksissa oli vuoden 2006 aikana suoritettuna tarkastustyön osuus 50 prosenttia (2006 50 %, 2005 50 %). Luku kuvaa niin sanotun tilikauden aikana suoritettuna tarkastuksen osuutta, jota on pyritty lisäämään.

TILINTARKASTUKSEN KUSTANNUKSET/TARKASTUSPÄIVÄ €				
	2004	2005	2006	2007
Välittömät	210	225	260	272
Johto-, kehittämis- ja tukitoiminta	96	107	113	107
Poissaolot	70	80	89	94
Erilliskustannukset yhteensä/tarkastuspäivä	376	411	462	473
Muutos 2006–2007, %				2,4 %
Muutos 2004–2007, %				25,9 %

TILINTARKASTUKSEN KUSTANNUKSET/VALMISTUNUT TARKASTUS €				
	2004	2005	2006	2007
Välittömät	15 088	15 948	18 890	19 180
Johto-, kehittämis- ja tukitoiminta	6 850	7 559	8 236	7 576
Poissaolot	5 024	5 646	6 441	6 675
Erilliskustannukset yhteensä/tarkastus	26 963	29 154	33 567	33 430
Muutos 2006–2007, %				-0,4 %
Muutos 2004–2007, %				24,0 %

Tilintarkastuksen yhteenvetotiedot ja keskeiset johtopäätökset esitettiin kertomuksessa, jonka tarkastusvirasto antoi toiminnastaan eduskunnalle.

Toimintayksikön työssä oleva henkilöstömäärä oli vuoden 2007 alussa 63 henkilöä ja vuoden lopussa 63. Toteutunut henkilötyövuosien määrä oli 62 henkilötyövuotta. Vuoden 2007 aikana toimintayksikössä päättyi kuuden henkilön palvelussuhde (edellisenä vuonna yhden).

Tilintarkastusten keskeisiä kustannustietoja ovat tarkastuspäivän kustannus ja tarkastusten keskimääräiset kustannukset. Tilintarkastusten kustannustiedot on laskettu toimintayksikölle kohdistettujen erilliskustannusten pohjalta ilman virastotason yhteiskustannuksia. Välittömät kustannukset muodostuvat palkoista ja näiden henkilösivukustannuksista sekä välittömistä matkakustannuksista. Erilliskustannusten toinen ryhmä ovat johtamisen, kehittämisen ja tukitoiminnan kustannukset. Poissaolokustannukset ovat pääosin vuosilomakustannuksia.

Tarkastuspäivää kohden lasketut erilliskustannukset kasvoivat edellisestä vuodesta 3,9 prosenttia. Kolmen vuoden kasvu oli yhteensä 20,4 prosenttia.

### Laadunhallinta

Yhtenä tilintarkastuksen laadunhallintaa koskevana tavoitteena on suorittaa tilintarkastukset tarkastusviraston tilintarkastusohjeen laatuvaatimusten mukaisesti. Vuotta 2006 koskevien tilintarkastusten laadun turvaamiseksi kiinnitettiin huomiota tarkastus-

ten suunnitteluun ja tarkastusprosessin hallintaan sekä kertomuslausumien selkeyteen ja niiden evidenssiin. Myös väliraportoinnin ja vuosiyhteenvetojen laatutasoon ja raportoinnin oikea-aikaisuuteen kiinnitettiin edelleen huomiota.

Toisena tavoitteena oli raportoida vuoteen 2006 kohdistuneet ministeriöiden tilintarkastukset 21.5.2007 mennessä (2006 22.5.2006 mennessä), muiden tilivirastojen tilintarkastukset 14.5.2007 mennessä (2006 15.5.2006 mennessä) sekä valtion tilinpäätöksen tarkastus 31.5.2007 mennessä (2006 31.5.2006 mennessä).

Kaikki tavoitteeksi asetetut tilintarkastukset toteutettiin tarkastusohjeen laatuvaatimusten mukaisesti. Väliraportteja laadittiin 290.

Tilintarkastuskertomusten keskimääräistä valmistumispäivää aiennettiin siten, että se oli ministeriöiden osalta 18.5.2007 (2006 19.5.2006). Kuuden ministeriön kertomukset valmistuivat tavoitteen mukaisesti 21.5.2007 mennessä ja seitsemässä oli joidenkin päivien viive.

Muiden 86 tiliviraston tilintarkastuskertomusten keskimääräinen kertomusten valmistumispäivä oli 27.4.2007 (2006 2.5.2006.) Tilivirastojen tilintarkastuskertomuksista 78 valmistui tavoitteen mukaisesti eli 14.5.2007 mennessä ja kahdeksan kertomusta viivästyi muutamia päiviä. Aikataulutavoitteiden saavuttamistasoa voidaan pitää hyvänä.

Tilintarkastuskertomukset julkaistiin tarkastusviraston kotisivuilla ja painettu kokoomajulkaisu jaettiin entiseen tapaan sidosryhmille.

TILINTARKASTUSTEN KESKIMÄÄRÄISET VALMISTUMISAJANKOHDAT			
Vuosi	Ministeriöt (pvm)	Muut tilivirastot (pvm)	Kertomukset (kpl)
2004	28.5.	4.5.	115
2005	23.5.	3.5.	115
2006	19.5.	2.5.	114
2007	18.5.	27.4.	99

### Toiminnan kehittäminen

Henkilöstön kehittämiseen käytettiin toimintayksikössä vuonna 2007 keskimäärin 16,7 henkilötyöpäivää henkilötyövuotta kohden (2006 20,3 htp, 2005 18,2 htp), mistä koulutukseen osallistumisen osuus oli kahdeksan päivää.

Toimintayksikön omaan kehittämistoimintaan käytettiin 394 henkilötyöpäivää eli 3,2 prosenttia tehollisesta työajasta (2006 2,1 %, 2005 3,1 %).

Toimintayksikön toimintaa kehitetään vuosittaisten kehittämis- ja koulutussuunnitelmien pohjalta. Vuonna 2007 kehittämisen painopiste on ollut laadunhallinnassa ja tarkastusosaamisessa.

## 2.4 Toiminnantarkastuksen tavoitteiden saavuttaminen ja tuloksellisuus

### Vaikuttavuus

Toiminnantarkastuksen päämääränä on edistää tuloksellista ja korkealaatuista valtion taloudenhoitoa tuottamalla tietoa valtion taloudenhoidon tarkoituksenmukaisuudesta eli tuloksellisuudesta ja esittämällä tarkastushavainnot taloudenhoidon ohjauksen kannalta käyttökelpoisessa muodossa. Pääasialliset keinot päämäärän toteuttamiseksi ovat onnistuneet aihevalinta ja hyvin tehdyt tarkastukset.

Päämäärän saavuttamista ei arvioida vuosittain, sillä arviointi edellyttää erillisen arviointitutkimuksen tekemistä. Edellinen arviointi toiminnantarkastusten kohdentumisen onnistumisesta tehtiin vuonna 2005 ja siitä on raportoitu vuosien 2005 ja 2006 toimintakertomuksissa.

Yksittäisten toiminnantarkastusten vaikutuksia tarkastuskohteisiin voi arvioida tarkastusten jälkiseurantaraporteista, joissa selvitetään tarkastusten kannanottojen ja hallinnolle annettujen suositusten toteutumista.

Jälkiseuranta tehdään jokaisesta valmistuneesta tarkastuksesta 1-4 vuotta tarkastuksen valmistumisen jälkeen. Vuoden 2007 aikana valmistui 28 jälkiseurantaraporttia, joiden seurantakohteena olleet tarkastuskertomukset oli annettu vuosina 2003–2006. Raporteissa arvioitiin yhteensä 95 tarkastusviraston antaman suosituksen toteutumista.

Jälkiseurantaraporttien perusteella seuratuista 95 suosituksesta 31 prosenttia oli toteutunut täysin tai lähes täysin, 41 prosenttia oli toteutunut jossain määrin ja 28 prosenttia oli toteutunut vain vähän tai ei lainkaan. Tulokset ovat samansuuntaisia kuin vuosina 2005 ja 2006. Huomionarvoista on, että yhdessä tarkastuksessa annetaan useampia suosituksia, joiden toteutumisaste voi vaihdella. Suositusten toteutumisen esteenä voivat olla esimerkiksi laajemmat organisatoriset tai lainsäädännölliset muutokset tai yksinkertaisesti se, että tarkastuskohde tai ministeriö ei ole ollut samaa mieltä suosituksen järjestyksestä. Suositusten toteuttaminen tai toimenpiteiden aloittaminen ei johdu vain tehdystä tarkastuksesta, eikä jälkiseurantaraporttien perusteella ole mahdollista arvioida tarkoin nimenomaan tarkastuksen vaikutuksia kohteen muutokseen.

### Toiminnallinen tehokkuus

Toiminnantarkastuksen tulosalueen kokonaiskustannukset olivat yhteensä 5,755 miljoonaa euroa, joka sisältää yksikön kulujen lisäksi sisäiset vyörytyserät, kuten osuuden viraston sisäisistä palveluista sekä kiinteistön vuokrasta. Kustannukset nousivat edellisvuodesta 1,2 prosenttia. Ulkoisen suoritepäivän hinta kuitenkin laski edellisvuodesta 5,2 prosenttia (2007 688 €, 2006 726 €). Hinnan laskua selittää työajan kohdentaminen enemmän ulkoisille suoritteille: vuonna 2007 yksikön ulkoisia suoritepäiviä oli kahdeksan prosenttia (628 htp) enemmän kuin edellisvuonna, vaikka yksikön kokonaistyöaika pysyi samansuuruisena.

Toiminnantarkastuksen määrällisenä tavoitteena oli, että vuoden 2007 aikana annetaan vähintään 30 tarkastuskertomusta. Ta-

TOIMINNANTARKASTUKSEN KUSTANNUKSET/TARKASTUSPÄIVÄ €				
	2004	2005	2006	2007
Välittömät	212	229	246	265
Johto-, kehittämis- ja tukitoiminta	115	136	130	122
Poissaolot	84	95	92	95
Erilliskustannukset yhteensä/tarkastuspäivä	411	460	468	482
Muutos 2006–2007, %				2,9 %
Muutos 2004–2007, %				17,2 %

TOIMINNANTARKASTUKSEN KUSTANNUKSET/VALMISTUNUT TARKASTUS €				
	2004	2005	2006	2007
Välittömät	47 178	40 822	52 187	59 572
Johto-, kehittämis- ja tukitoiminta	25 665	24 289	27 502	27 463
Poissaolot	18 824	16 900	19 466	21 386
Erilliskustannukset yhteensä/tarkastus	91 667	82 011	99 155	108 420
Muutos 2006–2007, %				9,3 %
Muutos 2004–2007, %				18,3 %

voitetta ei saavutettu, sillä tarkastuksia julkaistiin vain 21, joista 20 raportoitiin kertomuksina ja yksi viraston eduskuntakertomuksessa. Lisäksi kaksi tarkastusta päätettiin esiselvitysvaiheeseen ja kaksi kirjeeseen.

Määrällisenä tavoitteena oli myös, että vuoden aikana valmistuu vähintään 25 jäljiseurantaraporttia. Tämä tavoite saavutettiin, sillä raportteja valmistui 28.

Työajan kohdentamisen tavoitteena oli, että ulkoisiin suoritteisiin eli tarkastuksiin ja asiantuntijatoimintaan kohdennetaan 69 prosenttia kokonaistyöajasta. Tavoitteeseen ei aivan päästy, sillä ulkoisten suoritteiden osuus oli 68 prosenttia. Suurin poikkeama suunnitellusta oli työajan käyttö viraston yhteisiin hankkeisiin, joihin käytettiin noin 300 työpäivää eli 2,5 prosenttiyksikköä suunniteltua enemmän. Jos huomioidaan vain yksikön omaan toimintaan käytetty työaika, ulkoisiin suoritteiden osuus oli 72,5 prosenttia, mikä oli asetetun tavoitteen mukainen. Myös työajan käyttö muihin toimintoihin, esimerkiksi tarkastusalueen riskianalyyysiin, koulutukseen ja kehittämiseen sekä johtamiseen ja suunnitteluun, oli tavoitteiden mukaista.

Tarkastusten taloudellisuus- ja sujuvuustavoitteeksi on vuodesta 2006 lähtien asetettu niiden tekeminen suunniteltujen kustan-

nusten ja aikataulujen (kalenteriajan) puitteissa. Molempien tavoitteiden tasona oli 85 prosenttia vuonna 2007. Tavoitteista taloudellisuustavoite saavutettiin, mutta sujuvuustavoitetta ei: vuoden 2006 jälkeen aloitetuista ja vuonna 2007 valmistuneista tarkastuksista 84,6 prosenttia valmistui suunniteltujen kustannusten puitteissa. Tarkastusten läpimenoaikoja ei hallittu yhtä hyvin, sillä tarkastuksista 54 prosenttia valmistui suunnitellussa aikataulussa. Aikataulustaan myöhässä valmistuneiden tarkastusten läpimenoaika oli noin 25 prosenttia suunniteltua pitempi.

Vuoden 2007 aikana valmistuneisiin tarkastuksiin käytettiin keskimäärin 225 työpäivää. Työpäivien määrä on noussut hieman aiemmista vuosista, sillä edellisten kolmen vuoden keskiarvo oli 204 työpäivää (2006 212 htp, 2005 178 htp ja 2004 223 htp). Työpäivien lisääntymistä vuonna 2007 selittää erityisesti se, että vuoden aikana valmistui kaksi vaikuttavuustarkastuksen kehittämishankkeeseen kuulunutta tarkastusta, joihin virasto kohdisti 2–4 kertaa enemmän työpanosta kuin tarkastuksiin keskimäärin.

Valmistuneiden tarkastusten keskimääräinen välitön kustannus oli 59 572 euroa. Kun mukaan lasketaan yksikön johto-, kehittämis- ja tukitoiminnot sekä poissaolot, valmistuneen



tarkastuksen erilliskustannukset olivat keskimäärin 108 420 euroa. Tästä loma- tai sairauspoissaolojen osuus on noin 20 prosenttia. Valmistuneiden tarkastusten keskimääräiset välittömät kustannukset olivat 14 prosenttia korkeammat ja erilliskustannukset yhdeksän prosenttia korkeammat kuin vuonna 2006. Välittömien kustannusten nousu johtuu erityisesti tarkastusten työpäivien lisääntyneestä määrästä. Jossain määrin nousua selittää myös se, että tarkastuksiin liittyviä asiantuntijapalveluja hankittiin aiempaa enemmän. Vuoteen 2004 verrattuna tarkastusten erilliskustannukset ovat nousseet noin 18 prosenttia, mikä johtuu pääosin viraston palkkaohjelmasta johtuneesta palkkatason noususta.

### Laadunhallinta

Tarkastusten laadulle ja laadunhallinnalle asetettuna tavoitteena toimintasuunnitelmassa oli, että kaikki tarkastukset toteutetaan toiminnantarkastuksesta annettujen ohjeiden mukaisesti.

Tavoite toteutui. Valmistuneiden tarkastusten jälkikäteisen laadunarvioinnin sekä työnohjauksessa tapahtuvan seurannan perusteella voidaan tarkastusten laatutason katsoa kokonaisuutena pysyneen edellisvuoden tasolla. Ulkopuolista asiantuntemusta ja myös kansainvälistä tausta-aineistoa hyödynnettiin paremmin, erityisesti tarkastuskriteerien rakentamisessa ja tarkastushavaintojen tulkinnassa. Myös raportoinnissa keskeisten tarkastustulosten esittämisen selkeys ja ymmärrettävyys parantui, mutta toisaalta tulosten taustalla olevien tarkastushavaintojen yksityiskohtainen kuvailu ja taustoittaminen saattoi joissakin tapauksissa heikentää keskeisen sanoman viestittämistä. Tarkastusohjeiden sisällöllisten tulkintojen voi katsoa edelleen kehittyneen yhtenäisempään suuntaan. Tarkastusten suunnittelussa ja ohjauksessa on kuitenkin syytä edelleen kiinnittää huomiota kokonaisläpimenoaikaan sekä tarkastusten kriteereiden ja erityisesti laaja-alaisten tarkastusaiheiden täsmällisempään rajaamiseen. Erilaisten tarkastusaineistojen ja tietolähteiden monipuol-

linen käyttö ja tämän näkyminen myös raportoinnissa kaipaa jonkin verran enemmän huomiota, samoin tarkastushavaintojen tulkinta juridisesta näkökulmasta.

Laadunhallinnan kehittämisen kannalta merkittävin toimenpide oli toiminnantarkastuksen ohjeen käyttöönotto kertomusvuoden elokuussa. Systemaattista valmistuneiden tarkastusten jälkikäteistä laadunarviointia jatkettiin. Tehtyjen tarkastusten kannanottojen jälkiseuranta pyrittiin jäntevöittämään ja terävöittämään samanaikaisesti kun jälkiseurannasta ryhdyttiin raportoimaan myös tarkastuskohteelle ja sitä ohjaavalle ministeriölle. Kertomusvuoden syksyllä toteutettiin myös tarkastuskertomusten kielenhuoltokokeilu, josta saadut kokemukset olivat positiivisia.

### Toiminnan ja osaamisen kehittäminen

Kehittämishankkeiden toteutus onnistui hyvin. Tärkeimpänä kehittämishankkeena oli toiminnantarkastuksen ohjeen uudistaminen, joka oli aloitettu jo vuonna 2006. Ohjeesta annettiin tammikuussa luonnos, jota käsiteltiin yksikön henkilöstön kanssa keväällä, ja virasto vahvisti ohjeen elokuussa. Uusi ohje kattaa koko toiminnantarkastuksen tarkastusprosessin alkaen tarkastuksen tehtävän määrittelystä ja päätyn tarkastuksen jälkiseurantaan ja koko tarkastusprosessin laadunvarmistukseen.

Toinen tärkeä kehittämishanke oli toiminnantarkastuksen riskianalyysin (hallinnonalaselvitysten) uudistaminen. Riskianalyysiohje uusittiin koordinoitusti toiminnantarkastuksen ohjeen kanssa siten, että riskianalyysin lähtökohtana ovat toiminnantarkastuksen ohjeen mukaiset tarkastusnäkökulmat. Riskianalyysiohje otettiin käyttöön pilotoimalla sitä kolmessa hallinnonalaryhmissä.

Lisäksi jatkettiin vuonna 2005 aloitettua vaikuttavuustarkastuksen kehittämishanketta. Hankkeen kolmesta pilottitarkastuksesta kaksi valmistui kertomusvuoden aikana ja yksi valmistuu vuoden 2008 alussa. Tämän jälkeen arvioidaan, minkälaisia toimin-



tatapoja hankkeesta omaksutaan toiminnan-tarkastuksen pysyviksi käytännöiksi.

Toiminnan kehittämistä ohjasi voimakkaasti myös viraston strategia vuosille 2007–2012. Strategian mukaisesti yksikkö osallistui aktiivisesti viraston uusien tarkastusmallien, erityisesti ohjausjärjestelmätarkastuksen, finanssipoliittisen tietoperustan tarkastamisen sekä IT-tarkastuksen kehittämiseen.

Henkilöstön koulutukseen ja ammattitaidon kehittämiseen käytettiin henkilötyövuotta kohti yhteensä 13,4 henkilötyöpäivää (2006 13,7 htp, 2005 10,7 htp), josta koulutuksen osuus oli 9,6 päivää ja muun ammatitaidon kehittämisen osuus 3,8 päivää. Merkittävä osuus koulutuspanoksesta käytettiin toiminnantarkastuksen ohjeen läpikäyntiin. Lisäksi koulutusta järjestettiin muun muassa riskienhallinnasta sekä julkisuus- ja hankintalainsäädännöstä.

### **Kantelut ja väärinkäytökset**

Valtiontalouden tarkastusvirastosta annetun lain 16 §:n mukaan valtion viranomaisten on ilmoitettava viipymättä toiminnassaan tehdystä valtion varoihin tai omaisuuden kohdistuneesta väärinkäytöksestä tarkastusvirastolle. Näitä ilmoituksia virastot ja laitokset tekivät vuonna 2007 yhteensä 36 väärinkäytöksestä (2006 26 kpl). Tämän lisäksi valtion virastot ja laitokset ilmoittivat tarkastusvirastolle muita väärinkäytöksiä vuonna 2007 yhteensä seitsemän kappaletta (2006 19 kpl).

Näissä tapauksissa on useimmiten ollut kysymys valtionavun saajan tekemästä väärinkäytöksestä. EU-tukia hallinnoivat ministeriöt lähettivät komission asetuksessa (EY N:o 1681/94, muutettu komission asetuksella EY N:o 2035/05) säädetyt tukien valvontaa koskevat ilmoituksensa tiedoksi tarkastusvirastolle. Ilmoitukset tehdään kunkin rakennerahaston osalta neljännesvuosittain.

Näiden ilmoitusten sekä tarkastuksissa muutoin esiin tulleiden tietojen pohjalta tarkastusvirasto on seurannut ja käsitellyt valtionhallinnossa tapahtuvia väärinkäytöksiä ja niiden aiheuttamia valtiontaloudellisia vaikutuksia sekä hallinnon toimenpiteitä niiden torjunnassa. Esiin tulleiden epäkohtien, virheiden ja väärinkäytösten esiintymistä vastaisuudessa on pyritty estämään jo ennakolta tarkastuksellisin keinoin olemalla yhteydessä asianomaisiin viranomaisiin, edellyttämällä heiltä korjaavia toimenpiteitä sekä käynnistämällä tarpeen vaatiessa aihepiiriä koskevia tarkastuksia.

Kanteluja tarkastusvirastoon saapui kertomusvuoden aikana 57 (2006 37 kpl ja 2005 45 kpl). Niitä käsiteltiin kertomusvuoden aikana yhteensä 46 (2006 42 kpl ja 2005 47 kpl). Kanteluja tekivät sekä yksityiset henkilöt että yhteisöt valtiontaloudessa esiintyvistä epäkohdista. Niissä jokin tarkastusviraston tarkastuksen piiriin kuuluva taho on kantelijan mielestä toiminut virheellisesti. Muutama kantelu johti aihepiiriä koskevan tarkastuksen tekemiseen.

## 3 Tilinpäätöslaskelmat ja niiden liitteinä annettavat tiedot

### 3.1 Tilinpäätöslaskelmat

#### Talousarvion toteutumalaskelma

Pääloukan, momentin ja tilijaottelun numero, nimi ja määrärahalaji	Tilinpäätös 2006	Talousarvio 2007 (TA + LTA:t)	Talousarvion 2007 määrä- käyttö vuonna 2007
<b>21. Eduskunta</b>			
<b>21.40. Valtiontalouden tarkastusvirasto</b>	<b>12 495 398,19</b>	<b>13 228 000,00</b>	<b>10 788 792,75</b>
21.40.19 Valtiontalouden tarkastusviraston arvonlisäveromenot (arviomääräraha)	402 398,19	0,00	0,00
21.40.29 Valtiontalouden tarkastusviraston arvonlisäveromenot (arviomääräraha)	0,00	485 000,00	400 104,31
21.40.21 Valtiontalouden tarkastusviraston toimintamenot (siirtomääräraha 2 v)	12 093 000,00	12 743 000,00	10 388 688,44
<b>28. Valtiovarainministeriön hallinnonala</b>	<b>20 750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
28.80.24 VEL-perusteinen kuntoutus ja työhyvinvoinnin tuki (siirtomääräraha 2 v)	20 750,00	0,00	0,00
<b>Määrärahatilit yhteensä</b>	<b>12 516 148,19</b>	<b>13 228 000,00</b>	<b>10 788 792,75</b>

rahojen siirto seuraavalle vuodelle	Tilinpäätös 2007	Vertailu Talousarvio - Tilinpäätös	Siirtomäärärahoja koskevat täydentävät tiedot			
			Edellisiltä vuosilta siirtyneet	Käytettävissä vuonna 2007	Käyttö vuonna 2007 (pl. peruutukset)	Siirretty seuraavalle vuodelle
2 354 311,56	13 143 104,31		1 528 377,99	14 271 377,99	11 917 066,43	2 354 311,56
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	400 104,31	84 895,69	0,00	0,00	0,00	0,00
2 354 311,56	12 743 000,00	0,00	1 528 377,99	14 271 377,99	11 917 066,43	2 354 311,56
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 354 311,56	13 143 104,31		1 528 377,99	14 271 377,99	11 917 066,43	2 354 311,56

**Tuotto- ja kululaskelma**

	1.1.2007–31.12.2007		1.1.2006–31.12.2006	
<b>TOIMINNAN TUOTOT</b>				
Muut toiminnan tuotot	<u>4 274,09</u>	4 274,09	<u>1 255,00</u>	1 255,00
<b>TOIMINNAN KULUT</b>				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat:				
Ostot tilikauden aikana	147 018,55		145 018,40	
Henkilöstökulut	9 530 503,38		9 438 401,80	
Vuokrat	932 925,80		908 417,44	
Palvelujen ostot	1 012 948,60		970 798,85	
Muut kulut	314 547,46		304 822,47	
Poistot	<u>120 338,89</u>	<u>12 058 282,68</u>	<u>120 339,48</u>	<u>11 887 798,44</u>
<b>JÄÄMÄ III</b>		-12 054 008,59		-11 886 543,44
<b>TUOTOT VEROISTA JA PAKOLLISISTA MAKSUISTA</b>				
Suoritetut arvonlisäverot	<u>-400 104,31</u>	<u>-400 104,31</u>	<u>-402 398,19</u>	<u>-402 398,19</u>
<b>TILIKAUDEN KULUJÄÄMÄ</b>		<u>-12 454 112,90</u>		<u>-12 288 941,63</u>

## Tase

	31.12.2007		31.12.2006	
<b>VASTAAVAA</b>				
<b>KÄYTTÖMAISUUS JA MUUT PITKÄAIKAISET SIOITUKSET</b>				
<b>AINEETTOMAT HYÖDYKKEET</b>				
Aineettomat oikeudet	10 107,85		15 112,84	
Muut pitkävaikutteiset menot	<u>1 621,75</u>	11 729,60	<u>2 830,75</u>	17 943,59
<b>AINEELLISET HYÖDYKKEET</b>				
Koneet ja laitteet	161 464,77		202 155,20	
Kalusteet	<u>2 343,18</u>	<u>163 807,95</u>	<u>5 460,82</u>	<u>207 616,02</u>
<b>KÄYTTÖMAISUUS JA MUUT PITKÄAIKAISET SIOITUKSET YHTEENSÄ</b>		175 537,55		225 559,61
<b>VAIHTO- JA RAHOITUSMAISUUS</b>				
<b>LYHYTAIKAISET SAAMISET</b>				
Muut lyhytaikaiset saamiset	<u>39 697,91</u>	39 697,91	<u>1 142,83</u>	1 142,83
<b>RAHAT, PANKKISAAMISET JA MUUT RAHOITUSVARAT</b>				
Kassatilit	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>24,95</u>	<u>24,95</u>
<b>VAIHTO- JA RAHOITUSMAISUUS YHTEENSÄ</b>		<u>39 697,91</u>		<u>1 167,78</u>
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>		<u>215 235,46</u>		<u>226 727,39</u>
<b>VASTATTAVAA</b>				
<b>OMA PÄÄOMA</b>				
<b>VALTION PÄÄOMA</b>				
Valtion pääoma 1.1.1998	-819 653,02		-819 653,02	
Edellisten tilikausien pääoman muutos	-919 709,74		-612 470,93	
Pääoman siirrot	12 460 642,86		11 981 702,82	
Tilikauden kulujäämä	<u>-12 454 112,90</u>	-1 732 832,80	<u>-12 288 941,63</u>	-1 739 362,76
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>				
<b>LYHYTAIKAINEN</b>				
Ostovelat	93 798,74		121 501,16	
Tilivirastojen väliset tilitykset	264 202,55		305 949,02	
Edelleen tilittävät erät	184 242,63		219 735,73	
Siirtovelat	<u>1 405 824,34</u>	<u>1 948 068,26</u>	<u>1 318 904,24</u>	<u>1 966 090,15</u>
<b>VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>		<u>1 948 068,26</u>		<u>1 966 090,15</u>
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>		<u>215 235,46</u>		<u>226 727,39</u>

## 3.2 Tilinpäätöslaskelmien liitteinä annettavat tiedot

### LIITE 1

#### SELVITYS TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISPERIAATTEISTA JA VERTAILTAVUUDESTA

Tilinpäätös on laadittu valtiovarainministeriön ja Valtiokonttorin antamien määräysten ja ohjeiden mukaisesti.

Käyttöomaisuuden suunnitelman mukaisten poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot lasketaan tasapoistoina alkuperäisestä hankintahinnasta.

Poistoaika on atk-ohjelmien ja -laitteiden kohdalla kolme vuotta, virka-auton kohdalla seitsemän vuotta sekä kaikkien muiden koneiden, laitteiden ja toimistokalusteiden kohdalla viisi vuotta. Tarkastusvirastolla ei ole kansallisuusomaisuutta.

Toiminnan tuotoissa tuotot sisältävät käytöstä poistetun omaisuuden myyntitulot.

Toiminnan kuluissa henkilöstökulut sisältävät Valtiontalouden tarkastusviraston virkapalkat, lomarahat, ylityöt, asiantuntijapalkkiot, koulutuslaskut, muut palkkiot, lomapalkkavelan muutoksen sekä henkilöstösivukulut. Muut kulut sisältävät matkakulut, koti- ja ulkomaiset jäsenmaksut, käyttöoikeusmaksut, Valtiokonttorille maksetut liikennevahinkomaksut sekä muut julkisyhteisölle maksettavat pakolliset maksut, jotka eivät ole veroja.

Taseen vieraassa pääomassa olevat lyhytaikaiset siirtovelat sisältävät lomapalkkavelan.

Valtiontalouden tarkastusviraston liikekirjanpidossa kirjauserusteena on maksuperusteen mukainen kirjaus. Tilinpäätöksessä kirjaukset on oikaistu suoriteperusteen mukaisiksi.

### LIITE 2

#### NETTOUTETUT TULOT JA MENOT

Tarkastusvirastolla ei ole päättyneen varainhoitovuoden aikana tiliviraston kirjanpidossa nettobudjetoituja momentteja, joille on talousarviossa merkitty nettotuloa tai myönnetty nettomäärärahaa.

### LIITE 3

#### ARVIOMÄÄRÄRAHOJEN YLITYKSET

Tarkastusvirastolla ei ole arviomäärärahojen ylityksiä.

### LIITE 4

#### PERUUTETUT SIIRRETYT MÄÄRÄRAHAT

Tarkastusvirastolla ei ole peruutettuja siirrettyjä määrärahoja.

## LIITE 5

## HENKILÖSTÖKULUJEN ERITTELY

	2007	2006
<b>Henkilöstökulut</b>	<b>7 793 484,16</b>	<b>7 640 781,40</b>
Palkat ja palkkiot	7 720 271,84	7 359 188,66
Tulosperusteiset erät	0,00	162 722,00
Lomapalkkavelan muutos	73 212,32	118 870,74
<b>Henkilösivukulut</b>	<b>1 737 019,22</b>	<b>1 797 620,40</b>
Eläkekulut	1 394 382,38	1 454 328,19
Muut henkilösivukulut	342 636,84	343 292,21
<b>Yhteensä</b>	<b>9 530 503,38</b>	<b>9 438 401,80</b>
Johdon palkat ja palkkiot <sup>1)</sup> josta	602 120,42	480 887,36
- tulosperusteiset erät	0,00	7 692,00
<b>Luontoisedut</b>	<b>141 873,10</b>	<b>139 832,70</b>
Johto	7 143,00	5 820,00
Muu henkilöstö	134 730,10	134 012,70

1) Ei sisällä henkilösivukuluja

## LIITE 6

## SUUNNITELMAN MUKAISTEN POISTOJEN PERUSTEET JA NIIDEN MUUTOKSET

Tarkastusvirastossa suunnitelman mukaiset poistot on laskettu yhdenmukaisin periaattein käyttöomaisuus-hyödykkeiden taloudellisen pitoajan mukaisina tasapoistoina alkuperäisestä hankintamenosta. Tarkastusvirastolla ei ole kansallisuusomaisuutta.

Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet eivät ole muuttuneet varainhoitovuoden aikana.

Suunnitelman mukaiset poistoajat ovat:

KÄYTTÖOMAISUUS	Poisto- menetelmä	Poistoaika vuotta	Vuotuinen poisto- %	Jäännös- arvo %
<b>Aineettomat hyödykkeet</b>				
112 Aineettomat oikeudet				
1120 Ostetut atk-ohjelmistot	tasapoisto	3	33,33	0
114 Muut pitkävaikutteiset menot				
1140 Itsevalmistetut ja teetetyt atk-ohjelmat	tasapoisto	3	33,33	0
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>				
125 - 126 Koneet ja laitteet				
1250 Autot ja muut maajetävalineet	tasapoisto	7	14,29	0
1255 Atk-laitteet ja niiden oheislaitteet	tasapoisto	3	33,33	0
1256 Toimistokoneet ja laitteet	tasapoisto	5	20	0
1257 Puhelinkeskukset ja muut viestintälaitteet	tasapoisto	5	20	0
1258 Audiovisuaaliset koneet ja laitteet	tasapoisto	5	20	0
1269 Muut koneet ja laitteet	tasapoisto	5	20	0
127 Kalusteet				
1270 Asuinhuoneisto- ja toimistokalusteet	tasapoisto	5	20	0

Vähäiset omaisuushankinnat, joiden hankintameno on alle 800 euroa, on kirjattu vuosikuluksi.

## LIITE 7

## KANSALLIS- JA KÄYTTÖMAISUUDEN SEKÄ MUIDEN PITKÄVAIKUTTEISTEN MENOJEN POISTOT

Hankintameno sisältää kaikki käyttöomaisuushyödykkeet, joiden taloudellinen pitoaika ei tilikauden alussa ollut vielä loppunut, vaikka niiden hankintameno olisi jo kokonaan poistettu.

Tarkastusvirastolla ei ole kansallisomaisuutta.

## KÄYTTÖMAISUUS

	Aineettomat hyödykkeet		
	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaikutteiset menot	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2007	265 621,83	36 240,81	301 862,64
Lisäykset	4 585,00		4 585,00
Vähennykset			0,00
Hankintameno 31.12.2007	270 206,83	36 240,81	306 447,64
Kertyneet poistot 1.1.2007	250 508,99	33 410,06	283 919,05
Vähennysten kertyneet poistot			0,00
Tilikauden suunnitelman mukaiset poistot	9 589,99	1 209,00	10 798,99
Tilikauden suunnitelmasta poikkeavat poistot			
Kertyneet poistot 31.12.2007	260 098,98	34 619,06	294 718,04
Arvonkorotukset			
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.2007</b>	<b>10 107,85</b>	<b>1 621,75</b>	<b>11 729,60</b>

## KÄYTTÖMAISUUS

	Aineelliset hyödykkeet		
	Koneet ja laitteet	Kalusteet	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2007	1 002 667,03	71 444,82	1 074 111,85
Lisäykset	64 952,74	820,00	65 772,74
Vähennykset	35 371,70		35 371,70
Hankintameno 31.12.2007	1 032 248,07	72 264,82	1 104 512,89
Kertyneet poistot 1.1.2007	800 511,83	65 984,00	866 495,83
Vähennysten kertyneet poistot	35 330,79		35 330,79
Tilikauden suunnitelman mukaiset poistot	105 602,26	3 937,64	109 539,90
Tilikauden suunnitelmasta poikkeavat poistot			
Kertyneet poistot 31.12.2007	870 783,30	69 921,64	940 704,94
Arvonkorotukset			
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.2007</b>	<b>161 464,77</b>	<b>2 343,18</b>	<b>163 807,95</b>

## LIITE 8

## RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT

Tarkastusvirastolla ei ole rahoitustuottoja ja -kuluja.



**LIITE 9****TALOUSARVIOTALOUDESTA ANNETUT LAINAT**

Tarkastusvirastolla ei ole talousarviotaloudesta annettuja, varainhoitovuoden päättyessä voimassa olleita lainoja.

**LIITE 10****ARVOPAPERIT JA OMAN PÄÄOMAN EHTOISET SIJOITUKSET**

Tarkastusvirastolla ei ole hallinnassaan osakkeita, osuuksia, muita osakkeisiin rinnastettavia arvopapereita eikä oman pääoman ehtoisia sijoituksia.

**LIITE 11****TASEEN RAHOITUSERÄT JA VELAT**

Tarkastusvirastolla ei ole varainhoitovuoden päättyessä taseen rahoituseriä ja hoidossa olevia valtion talousarviotalouden velkoja.

**LIITE 12****VALTIONTAKAUKSET JA -TAKUUT SEKÄ MUUT VASTUUT**

Tarkastusvirastolla ei ole varainhoitovuoden päättyessä voimassa olleita myönnettyjä valtiontakauksia ja valtion takuita.

Vastuusitoumukset	31.12.2007	31.12.2006	Muutos
Muut vastuut			
Vuokrasopimus	6 689 000,00	0,00	6 689 000,00
Yhteensä	6 689 000,00	0,00	6 689 000,00
Merkittävät monivuotiset taloudelliset sopimusvastuut			
Vuokrasopimukset		Vuosittaiset talousarviomenot yhteensä, arvio	
- Kestoiältään pidempi kuin 4 vuoden sopimus yhteensä			1 337 800,00
Määräaikainen sopimus			

**LIITE 13****TASEeseen SISÄLTÄVÄT RAHASTOIDUT VARAT**

Tarkastusvirastolla ei ole taseeseen sisältyviä rahastoituja varoja.

**LIITE 14****TASEeseen SISÄLTYMÄTTÖMÄT RAHASTOIDUT VARAT**

Tarkastusvirastolla ei ole taseeseen sisällyttömiä rahastoituja varoja.

**LIITE 15****VELAN MUUTOKSET**

Tarkastusvirastolla ei ole varainhoitovuoden aikana ollut hoidossa valtion talousarviotalouden velkoja.

**LIITE 16****VELAN MATUREETTIJAKAUMA JA DURAATIO**

Tarkastusvirastolla ei ole taseessa maturiteettijakaumaa eikä duraatiota.

**LIITE 17****OIKEIDEN JA RIITTÄVIEN TIETOJEN ANTAMISEKSI TARVITTAVAT MUUT TÄYDENTÄVÄT TIEDOT**

Tarkastusviraston tilinpäätöksestä on annettu oikeat ja riittävät tiedot tilinpäätöslaskelmissa ja niiden liitteenä annetuissa tiedoissa sekä toimintakertomuksessa.

Tarkastusvirastossa ei ole havaittu väärinkäytöksiä eikä rikoksia.

## 4 Sisäisen valvonnan arviointi- ja vahvistuslausuma

Valtiontalouden tarkastusviraston johto huolehtii siitä, että virastossa toteutetaan sen talouden ja toiminnan laajuuteen ja sisältöön sekä niihin liittyviin riskeihin nähden asianmukaiset menettelyt (sisäinen valvonta), jotka varmistavat viraston talouden ja toiminnan laillisuuden ja tuloksellisuuden, viraston hallinnassa olevien varojen ja omaisuuden turvaamisen sekä viraston johtamisen ja tilivelvollisuuden edellyttämät oikeat ja riittävät tiedot viraston taloudesta ja toiminnasta.

Tarkastusviraston sisäisen valvonnan ja siihen kuuluvan riskienhallinnan tilaa on arvioitu vertaamalla sitä valtioneuvoston controllerin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan hyvää käytäntöä ja arviointia valtion virastoissa ja laitoksissa koskevaan suositukseen ja hyödyntämällä sen sisältämää arviointikehikkoa. Arviointi on suoritettu viraston johdon ja toimintayksiköiden laatimana itsearviointina, jota on täydennetty sisäisen tarkastuksen havainnoilla.

Arvioinnin perusteella sisäinen valvonta ja riskienhallinta Valtiontalouden tarkastusvirastossa täyttävät niille säädetyt vaatimukset lukuun ottamatta sitä, että dokumentointia ei joidenkin prosessien osalta ole toteutettu riittävässä laajuudessa.

Viraston riskienhallinnan arviointia on kehitetty vuoden 2007 aikana. Riskien arviointia sekä riskienhallinnan dokumentointia kehitetään edelleen vuoden 2008 aikana.

Viraston toimintaympäristön muuttuessa ja toiminnan kehittyessä päivitetään tarpeen mukaan prosessien määrittämiä ja kuvauksia, johdon ja tuloksellisuuden laskentatoimen tunnuslukuja ja menettelyitä sekä työjärjestystä ja taloussääntöä samoin kuin varmistetaan sisäisen valvonnan menettelyiden riittävä seuranta.

Helsingissä 5. maaliskuuta 2008.

Tuomas Pöysti  
Pääjohtaja

Tytti Yli-Viikari  
Johdon asiantuntija

## 5 Tilinpäätöksen allekirjoitus

Tilinpäätös on hyväksytty Helsingissä 5. maaliskuuta 2008

Tuomas Pöysti  
Pääjohtaja

Esa Tammelin  
Johtaja

## VIRASTON JOHTO VUONNA 2007



Johtaja  
Esa Tammelin

Hallintopäällikkö  
Mikko Koiranen

Ylijohtaja  
Vesa Jatkola

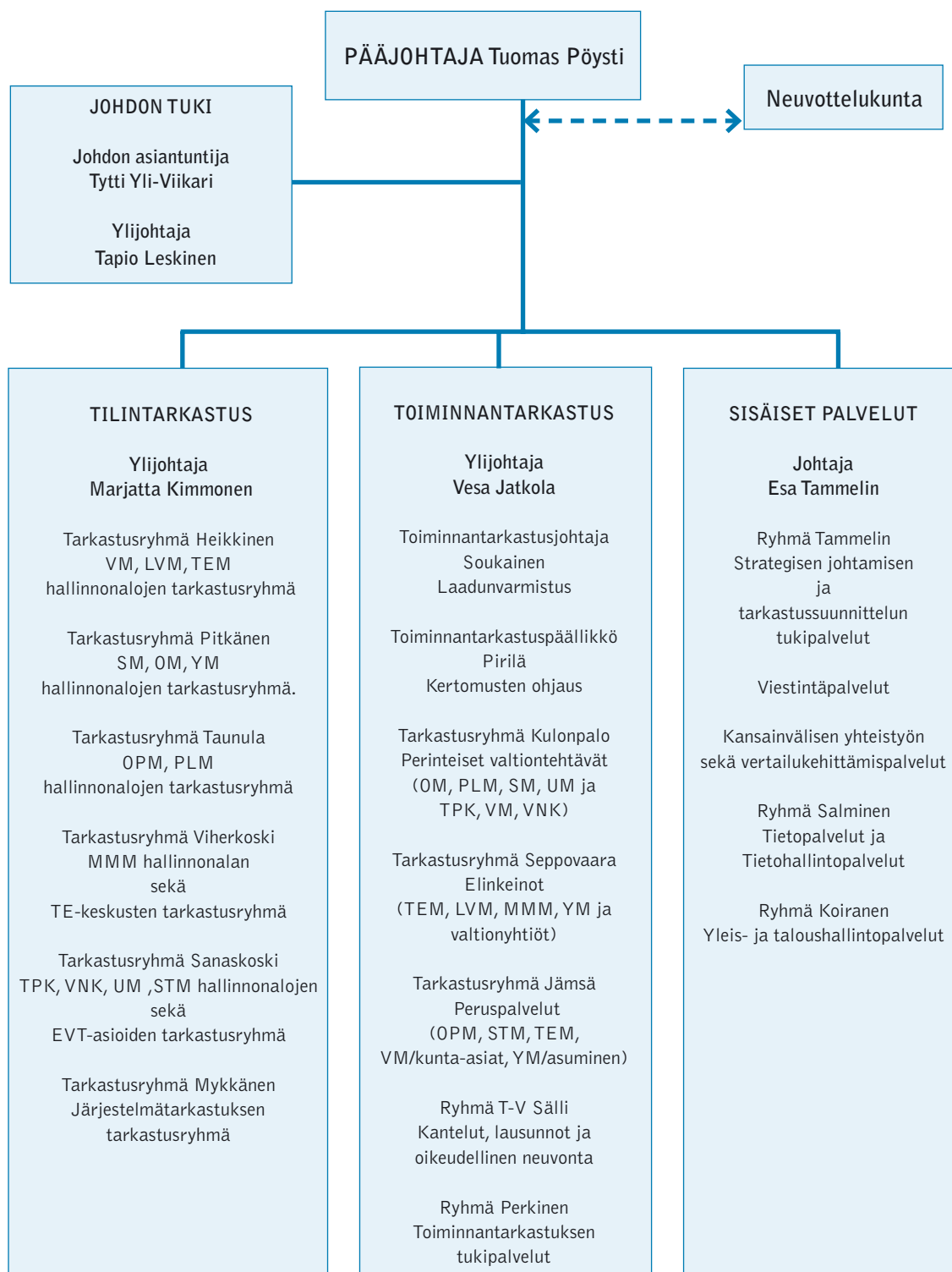
Ylijohtaja  
Tapio Leskinen

Johdon asiantuntija  
Tytti Yli-viikari

Pääjohtaja  
Tuomas Pöysti

Ylijohtaja  
Marjatta Kimmonen

## LIITE 1 • ORGANISAATIO JA TEHTÄVÄJAKO



## LIITE 2 • LOPPUSUORITTEET VUONNA 2007

## Valtiontalouden tarkastusviraston eduskunnalle annettavat kertomukset

Valtiontalouden tarkastusviraston kertomus eduskunnalle toiminnastaan varainhoitovuodelta 2006

Valtiontalouden tarkastusviraston erilliskertomus eduskunnalle valtion varainhoitovuoden 2006 tilinpäätöksen ja valtion tilinpäätöskertomuksen tarkastuksesta

## Tilintarkastus

## TASAVALLAN PRESIDENTIN KANSLIA

Tasavallan presidentin kanslia 112/53/06

## VALTIONEUVESTON KANSLIA

Valtioneuvoston kanslia 113/53/06

## ULKOASIAINMINISTERIÖN

## HALLINNONALA

Ulkoasiainministeriö 114/53/06

## OIKEUSMINISTERIÖN HALLINNONALA

Oikeusministeriö 115/53/06

Rikosseuraamusvirasto 116/53/06

## SISÄASIAINMINISTERIÖN

## HALLINNONALA

Sisäasiainministeriö 117/53/06

Ahvenanmaan lääninhallitus 137/53/06

## PUOLUSTUSMINISTERIÖN

## HALLINNONALA

Puolustusministeriö 138/53/06

Puolustusvoimat 139/53/06

Puolustushallinnon rakennuslaitos 140/53/06

## VALTIOVARAINMINISTERIÖN

## HALLINNONALA

Valtiovarainministeriö 141/53/06

Valtion taloudellinen

tutkimuskeskus 142/53/06

Valtiokonttori 143/53/06

Verohallitus 144/53/06

Tullihallitus 145/53/06

Tilastokeskus 146/53/06

## OPETUSMINISTERIÖN HALLINNONALA

Opetusministeriö 147/53/06

Opetushallitus 148/53/06

Helsingin yliopisto 149/53/06

Joensuun yliopisto 150/53/06

Jyväskylän yliopisto 151/53/06

Kuopion yliopisto 152/53/06

Lapin yliopisto 153/53/06

Oulun yliopisto 154/53/06

Tampereen yliopisto 155/53/06

Turun yliopisto 156/53/06

Vaasan yliopisto 157/53/06

Åbo Akademi 158/53/06

Teknillinen korkeakoulu 159/53/06

Lappeenrannan

teknillinen yliopisto 160/53/06

Tampereen teknillinen yliopisto 161/53/06

Helsingin kauppakorkeakoulu 162/53/06

Svenska handelshögskolan 163/53/06

Turun kauppakorkeakoulu 164/53/06

Kuvataideakatemia 165/53/06

Sibelius-Akatemia 166/53/06

Taideteollinen korkeakoulu 167/53/06

Teatterikorkeakoulu 168/53/06

Kansallisarkisto 169/53/06

Suomen Akatemia 170/53/06

Valtion taidemuseo 171/53/06

Museovirasto 172/53/06

Suomenlinnan hoitokunta 173/53/06

## MAA- JA METSÄTALOUSMINISTERIÖN HALLINNONALA

Maa- ja metsätalousministeriö 174/53/06

Maa- ja metsätalousministeriön

tietopalvelukeskus 175/53/06

Maa- ja elintarviketalouden

tutkimuskeskus 176/53/06

Metsäntutkimuslaitos 177/53/06

Riista- ja kalatalouden

tutkimuslaitos 178/53/06

Maanmittauslaitos 179/53/06

Geodeettinen laitos 180/53/06

Elintarviketurvallisuusvirasto 181/53/06

## LIIKENNE- JA VIESTINTÄMINISTERIÖN HALLINNONALA

Liikenne- ja viestintäministeriö 182/53/06

Ajoneuvohallintokeskus 183/53/06

Tiehallinto 184/53/06

Merenkulkulaitos 185/53/06

Ratahallintokeskus 186/53/06

Viestintävirasto 187/53/06

Ilmatieteen laitos	188/53/06	Sosiaali- ja terveysalan tutkimus- ja kehittämiskeskus	205/53/06
Merentutkimuslaitos	189/53/06	Vakuutusvalvontavirasto	206/53/06
Rautatievirasto	190/53/06	Kansanterveyslaitos	207/53/06
Ilmailuhallinto	191/53/06	Sosiaali- ja terveydenhuollon tuotevalvontakeskus	208/53/06
KAUPPA- JA TEOLLISUUSMINISTERIÖN HALLINNONALA		Säteilyturvakeskus	209/53/06
Kauppa- ja teollisuusministeriö	192/53/06	Lääkelaitos	210/53/06
Patentti- ja rekisterihallitus	193/53/06	TYÖMINISTERIÖN HALLINNONALA	
Geologian tutkimuskeskus	194/53/06	Työministeriö	211/53/06
Valtion teknillinen tutkimuskeskus	195/53/06	YMPÄRISTÖMINISTERIÖN HALLINNONALA	
Turvatekniikan keskus	196/53/06	Ympäristöministeriö	212/53/06
Mittatekniikan keskus	197/53/06	Suomen ympäristökeskus	213/53/06
Tekes - teknologian ja innovaatioiden kehittämiskeskus	198/53/06	Asuntorahastovirasto	214/53/06
Kuluttajavirasto	199/53/06	VALTION TILINPÄÄTÖS	230/53/06
Kuluttajatutkimuskeskus	200/53/06	TALOUSARVION ULKOPUOLISET VALTION RAHASTOT	
Kilpailuvirasto	201/53/06	Öljysuojarahasto	231/53/06
Matkailun edistämiskeskus	202/53/06	Palosuojelurahasto	232/53/06
Energiamarkkinavirasto	203/53/06	<b>Toiminnantarkastus</b>	
Etelä-Pohjanmaan työvoima- ja elinkeinokeskus	215/53/06	TARKASTUSKERTOMUKSET	
Etelä-Savon työvoima- ja elinkeinokeskus	216/53/06	137/2006 Budjettituki Tansanialle	
Hämeen työvoima- ja elinkeinokeskus	217/53/06	138/2006 EU:n tarkastusvirastojen rinnakkaistarkastus rakennerahastojen epäsäännönmukaisuuksien ilmoittamisenmenettelystä	
Kaakkois-Suomen työvoima- ja elinkeinokeskus	218/53/06	139/2006 Turvapaikkamenettely - Turvapaikkaprosessin, turva-paikanhakijoiden vastaanoton ja pakolaisten kotouttamisen toiminnallinen kokonaisuus	
Kainuun työvoima- ja elinkeinokeskus	219/53/06	140/2007 Natura 2000 -verkoston valmistelu	
Keski-Suomen työvoima- ja elinkeinokeskus	220/53/06	141/2007 Verotuet - tilivelvollisuuden toteutuminen	
Lapin työvoima- ja elinkeinokeskus	221/53/06	142/2007 Paikallisen yhteistyön määrärahan tarkastus	
Pirkanmaan työvoima- ja elinkeinokeskus	222/53/06	143/2007 Virkamatkustaminen -ohjausjärjestelmät ja taloudellisuus	
Pohjanmaan työvoima- ja elinkeinokeskus	223/53/06	144/2007 Jääluokat ja väylämaksut	
Pohjois-Karjalan työvoima- ja elinkeinokeskus	224/53/06	145/2007 Poliisi-, tulli- ja rajavartiolaitoksen yhteistoiminta (PTR-yhteistyö) – erityisesti vakavan rikollisuuden torjunnassa	
Pohjois-Pohjanmaan työvoima- ja elinkeinokeskus	225/53/06		
Pohjois-Savon työvoima- ja elinkeinokeskus	226/53/06		
Satakunnan työvoima- ja elinkeinokeskus	227/53/06		
Uudenmaan työvoima- ja elinkeinokeskus	228/53/06		
Varsinais-Suomen työvoima- ja elinkeinokeskus	229/53/06		
SOSIAALI- JA TERVEYSMINISTERIÖN HALLINNONALA			
Sosiaali- ja terveysministeriö	204/53/06		

- 146/2007 Nuorten syrjäytymisen ehkäisy
- 147/2007 Hankerahoitus ohjausvälineenä
- 148/2007 Liikenne- ja viestintäministeriön hallinnonalan tuloksellisuusraportointi eduskunnalle
- 149/2007 Ulkoasiainministeriön hallinnonalan tuloksellisuusraportointi eduskunnalle
- 150/2007 Tulosohjauksen tila – Valtiontalouden tarkastusviraston tarkastushavaintojen 2002 – 2006 perusteella
- 151/2007 Finanssialan asiantuntijapalveluhankinnat
- 152/2007 Aluekeskusohjelman toteutus vuosina 2004–2006
- 153/2007 Sotu-kokeilun vaikutukset
- 154/2007 Valtio etsintä- ja kaivostoiminnan edistäjänä
- 155/2007 Kalatalouden kehittäminen
- 156/2007 Kuluttajahallinnon toimivuus
- SELVITYKSET**
- KIRJEESEEN PÄÄTTYNEET**
- Alkoholiveromuutosten informaatioperusta ja fiskaaliset vaikutukset
- Tullin hankinnat
- ESISELVITYKSEEN PÄÄTTYNEET**
- Sektoritutkimus MMM:n hallinnonalalla
- Yrityssaneerausmenettely
- RAPORTOITU KERTOMUKSESSA**
- EDUSKUNNALLE**
- Vaikuttavuusinformaatio tilinpäätöskertomuksessa

## Muut julkaisut

Asiakaslehti Reviisori

## Asiantuntijatoiminta

### LAUSUNNOT

Luonnos valtion hankintakäsikirjaksi  
360/31/2006

Talousrikostenjäharmaan taloudentorjuntaan liittyvän viranomaisyhteistyön kehittämiseen tarvittavia lainsäädäntömuutoksia valmis-televa työryhmä  
(Virkelaki työryhmä) muistio 381/31/2006

Yliopistojen taloudellisen ja hallinnollisen aseman uudistaminen, selvitysmiesten lop-puraportti (OPM:n työryhmämuistioita ja selvityksiä 2007:2) 014/31/2007

VM:n väliraportti 1/2007 Säädösten vai-kutusarvioinnin asiantuntijapalvelut  
018/31/2007

Geologian tutkimuskeskuksen esitys avata valuuttapankkitili Sambiassa 043/31/2007

Ehdotus lääninhallitusten resurssien jako-perusteiksi 045/31/2007

Kokonaiskustannusmalli yhteisrahoitteisessa toiminnassa 055/31/2007

Osallistumisesta vaikuttamiseen - val-tionhallinnon haasteet kansainvälisessä tietoturvassa 062/31/2007

Valtioneuvoston asetus julkisista han-kinnoista 070/31/2007

Luonnos valtion liikelaitosten kehys- ja talousarvioehdotusten laadintaa koskevasta määräyksestä 074/31/2007

Budjetin laadintamääräystyöryhmän tekemä TTS:n ja TAE:n laadintamääräyksen (TM 0402) muuttamishdotus 078/31/2007

JHS-suositus luonnoksesta "Tietojärjes-telmän vaatimusten määrittely"  
082/31/2007

Eduskuntasanaston luonnos 28.2.2007  
084/31/2007

Säädösehdotusten vaikutusten arviointi  
091/31/2007



Salassa pidettävä (Julkisuuslaki 621/1999 24 § 1 mom. 6 k.)	096/31/2007	Laki meriliikenteessä käytettävien alusten kilpailukyvyyn parantamisesta	311/31/2007
Uudistetut valtion IT-hankintojen yleiset sopimusehdot	098/31/2007	Tilin avaaminen ulkomailla (Stakes)	316/31/2007
Valtiovarainministeriön raportti "Julkis- hallinnon sähköisen asioinnin rakenneosat - Kehitettävät yhteiset alustat, palvelut ja ratkaisut"	124/31/2007	Säädösten vaikutusarvioinnin asiantun- tijapalvelut – työryhmän (VM 7/2007) mietintö	317/31/2007
Lausunto verkkopalvelujen laatukriteeristö -luonnoksesta	264/31/2007	Hallituksen esitys yliopistolain ja am- mattikorkeakoululain muuttamisesta	319/31/2007
"Tietoturvallisuudella tuloksia - yleisohje tietoturvallisuuden johtamiseen ja hallintaan ohjeluonnos"	267/31/2007	Rakenerahastojen tukikelpoiset kus- tannukset	330/31/2007
"Tärkein tekijä on ihminen - henkilö- turvallisuus osana tietoturvallisuutta ohje- luonnos"	269/31/2007	Tilin avaaminen ulkomailla (Syke)	332/31/2007
Luonnos hallituksen esitykseksi laiksi poliisin, tullin ja rajavartiolaitoksen yhtei- stoiminnasta rikostorjunnassa	270/31/2007	Lääninhallitusten ja Väestörekisterikes- kuksen tilivirastoksi määrääminen	340/31/2007
Taloustiedon seurantakohde -työryhmän loppuraportti	271/31/2007	Ulkomaisten pankkitilien avaaminen (UM)	343/31/2007
Sähköisen viestinnän tietosuojalain muutokset (tunnistamistietojen tallenta- minen)	279/31/2007	JHTT-lautakunnan aloite JHTT-opinto- asetuksen siirtymäsäännöksen jatkami- sesta	344/31/2007
Puolustushallinnon palvelukeskuksen mää- rääminen tilivirastoksi	280/31/2007	Tilin avaaminen ulkomailla (Stakes)	358/31/2007
Sähköisen viestinnän tietosuojalain muu- tokset (yrityssalaisuus, tietoturva, lasku- erittely)	281/31/2007	Ulkomaisen pankkitilin avaaminen (SYKE)	363/31/2007
Valtionhallinnon tietoturvasot esitutki- musraportti (VM 115:01/2006)	282/31/2007	Asetusluonnos KHT- ja HTM-tilintarkastajien hyväksymisvaatimuksista ja tähän liittyvästä perustelumuistiosta	385/31/2007
Raportti "Valtionhallinnon kokonais- arkkitehtuurin suunnittelu"	290/31/2007	EDUSKUNTAYHTEISTYÖ <i>Kuuleminen</i>	
Salauskäytäntöjä koskeva valtionhallinnon tietoturvasuositus	291/31/2007	VaV, hallinto- ja tarkastusjaosto. Valtion tilintarkastajien kertomuksesta vuodelta 2006, 24.1.2007.	
Valda-hankkeen esitutkimuksen loppu- raportti	292/31/2007	VaV. EU-asioista, 1.2.2007.	
Älypuhelinien tietoturvallisuutta koskevat ohjeluonnokset	296/31/2007	VaV. Verotuet -tarkastuksesta, 6.2.2007.	
		TuV. Hallituksen toimenpidekertomuksesta vuodelta 2006, 25.5.2007.	

LiV. Valtioneuvoston selonteosta valtiontalouden kehyksistä vuosille 2008-2011 (VNS 1/2007), 30.5.2007.

TrV. Valiokunnan käynnistymisseminaarissa, 12.9.2007.

TrV. Vuoden 2006 tilinpäätöskertomuksesta, 26.9.2007.

TrV. Valtiontalouden tarkastusviraston erilliskertomuksesta eduskunnalle valtion varainhoitovuoden 2006 tilinpäätöksen ja valtion tilinpäätöskertomuksen tarkastuksesta, 26.9.2007.

TrV. Valtiontalouden tarkastusviraston kertomus eduskunnalle toiminnastaan varainhoitovuodelta 2006, 26.9.2007.

TrV. Vuoden 2008 talousarvioesityksestä, 26.9.2007.

TrV. Valtiontalouden tarkastusviraston erilliskertomuksesta eduskunnalle valtion varainhoitovuoden 2006 tilinpäätöksen ja valtion tilinpäätöskertomuksen tarkastuksesta, 8.11.2007.

TrV. Valtiontalouden tarkastusviraston kertomuksesta eduskunnalle toiminnastaan varainhoitovuodelta 2006, 8.11.2007.

LiV. Hallituksen esityksistä laeiksi viestintämarkkinalain ja sähköisen viestinnän tietosuojalain 2 ja 5 §:n muuttamisesta, 14.11.2007.

LaV. Tuottavuusohjelman toteuttamisesta oikeusministeriön hallinnonalalla, 15.11.2007.

TrV. Valtiontalouden tarkastusviraston kertomuksesta eduskunnalle toiminnastaan varainhoitovuodelta 2006, 21.11.2007.

KANSAINVÄLINEN  
ASiantuntijatoiminta  
*Tarkastustyön valmistelu*

Natura 2000 verkoston valmistelu -rinnakkaistarkastuksen kansainvälinen osio.

Kansainvälisen EMWCF-järjestön tilintarkastus.

Kansainvälisen AITIC-järjestön tilintarkastus.

*Kansainvälisiin asiantuntijatyöryhmiin, toimikuntiin tai komiteoihin osallistuminen*

EUROSAI:n WGEA-ryhmä.

INTOSAI:n WGEA-ryhmä.

EUROSAI Tax Subsidy Working Group.

INTOSAI:n Working Group on the Audit of Privatisation.

Contact Committee'n III Rakennera-  
hastotyöryhmä (Working Group on Structural  
Funds III ) rinnakkaistarkastus.

Contact Committee'n tarkastusvirastojen  
EU:n varainhallinnon kansallista raportointia  
kehittävä työryhmä (Working Group on  
EU National SAI Reports on EU Financial  
Management).

Contact Committee'n Public Procurement  
Working Group -työryhmä.

Contact Committee'n Liaison Officers' Task  
Force -työryhmä.

Contact Committee Working Group  
on Common Auditing Standards and  
Comparable Audit Criteria -työryhmä

Harmonisation of Overseas Auditing  
Practices (HOAP) ryhmä.

Nordic - Baltic meeting Tallinna 6.-7.9.2007

Pohjoismainen IT-tarkastusseminaari 27.-  
28.11.2007.

## VALTIONTALouden TARKASTUSVIRASTO

Antinkatu 1  
00100 Helsinki  
PL 1119, 00101 Helsinki  
puhelin 09 4321  
telekopio 09 432 5820  
s-posti: kirjaamo@vtv.fi  
www-kotisivut: <http://www.vtv.fi>

### **Pääjohtaja Tuomas Pöysti**

puhelin 09 432 5700  
telekopio 09 432 5818

### **Toiminnantarkastuksen toimintayksikkö**

Ylijohtaja Vesa Jatkola  
puhelin 09 432 5704

### **Tilintarkastuksen toimintayksikkö**

Ylijohtaja Marjatta Kimmonen  
puhelin 09 432 5703

### **Sisäisten palvelujen toimintayksikkö**

Johtaja Esa Tammelin  
puhelin 09 432 5705

### **Johdon tuki**

Johdon asiantuntija  
Tytti Yliviikari  
puhelin 09 432 5779

Ylijohtaja  
Tapio Leskinen  
puhelin 09 432 5702

